

प्रेषक,

शिक्षा निदेशक(मा0)

उ0प्र0, लखनऊ।

सेवा में,

जिला विद्यालय निरीक्षक,

लखनऊ, कानपुर, फर्रुखाबाद, बाराबंकी,

मेरठ, बरेली, गोरखपुर, वाराणसी, प्रयागराज,

झांसी, मुरादाबाद, गोण्डा, बस्ती, मिर्जापुर, बांदा,

आगरा, अलीगढ़, आजमगढ़ एवं सहारनपुर।

पत्रांक: सा0(1)शि0/एम0आई0एस0/ 6137-75 /2020-21, दिनांक 11 दिसम्बर, 2020

विषय- अशासकीय सहायता प्राप्त माध्यमिक विद्यालयों में कार्यरत शिक्षक/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों के वेतनादि हेतु एन0आई0सी0 द्वारा विकसित एम0आई0एस0 साफ्टवेयर की टेस्टिंग के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक के सम्बन्ध में अवगत कराना है कि अशासकीय सहायता प्राप्त माध्यमिक विद्यालयों में कार्यरत शिक्षक/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों के वेतनादि हेतु राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र (एन0आई0सी0), योजना भवन, लखनऊ द्वारा विकसित नवीन एम0आई0एस0 साफ्टवेयर के सम्बन्ध में गठित समिति की बैठक दिनांक 11 दिसम्बर, 2020 में उपरोक्त वर्णित 19 जिलों के अशासकीय सहायता प्राप्त माध्यमिक विद्यालयों में नवीन साफ्टवेयर/वेबसाइट से निर्मित वेतन बिल की टेस्टिंग दिनांक 10 जनवरी, 2021 तक पूर्ण किये जाने का निर्णय लिया गया है।

2- तत्क्रम में अवगत कराना है कि अशासकीय सहायता प्राप्त माध्यमिक विद्यालयों के वेतन बिल बनाये जाने हेतु एन0आई0सी0 द्वारा एक नवीन एम0आई0एस0 पोर्टल (<https://emadhyamikmis.up.gov.in>) बनाया गया है, जिसके अनुसार वर्तमान से समस्त अशासकीय सहायता प्राप्त माध्यमिक विद्यालयों में कार्यरत शिक्षक/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों का वेतन बिल बनाया जायेगा।

3- उक्त साफ्टवेयर पर कार्य करने हेतु निदेशालय स्तर पर Admin role एवं जनपद स्तर पर DIOS role निर्धारित किया गया है। प्रत्येक जनपद के जिला विद्यालय निरीक्षक द्वारा DIOS role पर कार्य करने हेतु एक समर्पित ऑपरेटर नामित किया जायेगा। उक्त पोर्टल पर कार्य करने हेतु महत्वपूर्ण दिशा-निर्देश संलग्न है।

4- जिला विद्यालय निरीक्षक के DIOS role हेतु लॉगिन आई-डी व पासवर्ड निम्नवत् है:-

**URL-<https://emadhyamikmis.up.gov.in>**

**Password-123** (प्रथम बार लॉगिन करने के उपरान्त पासवर्ड परिवर्तित करना अनिवार्य है)

5- साफ्टवेयर पर कार्य करने हेतु ऑनलाईन प्रशिक्षण दिनांक 16, 17 व 18 दिसम्बर, 2020 को (प्रत्येक कार्यदिवस को अपरान्ह 12:00 बजे से 02:00 बजे तक) गूगल मीट ऐप के माध्यम से दिया जायेगा।

6- उक्त के सम्बन्ध में आपको निर्देशित किया जाता है कि उक्त साफ्टवेयर पर कार्य करने हेतु ऑनलाईन प्रशिक्षण में ऑपरेटर को प्रतिभाग करने हेतु निर्देशित करने के साथ-साथ नवीन साफ्टवेयर में दिनांक 10 जनवरी, 2021 तक समस्त अशासकीय सहायता प्राप्त माध्यमिक विद्यालयों एवं उनमें कार्यरत शिक्षक/शिक्षणेत्तर कर्मचारियों की फीडिंग कराकर माह-जनवरी, 2021 पेड फरवरी-2021 का वेतन बिल पूर्व साफ्टवेयर (यूपीडेस्को द्वारा निर्मित) एवं नवीन साफ्टवेयर (एन0आई0सी0) पर Generate/print कराते हुए

मिलान सुनिश्चित करें। उक्त के सम्बन्ध में किसी भी प्रकार की तकनीकी सहायता अथवा नवीन साफ्टवेयर से निर्मित वेतन बिल में किसी भी प्रकार के संशोधन/परिवर्तन हेतु श्री नैमिष शुक्ल, कम्प्यूटर प्रोग्रामर (Email-naimish.nic@gmail.com, Mob-8574905535) से सम्पर्क किया जाय।

उक्त प्रक्रिया को समयान्तर्गत न किये जाने पर सम्पूर्ण उत्तरदायित्व आपका होगा।  
संलग्नक-उक्तवत्।

भवदीय

(विनय कुमार पाण्डेय)

शिक्षा निदेशक(मा०)

उ०प्र०, लखनऊ।

पृ०सं०-सा०(१)शि०/एम०आई०एस०/

/2020-21, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. विशेष सचिव, माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-०१, उत्तर प्रदेश शासन लखनऊ।
2. अपर शिक्षा निदेशक(व्याव०शि०), शिविर कार्यालय, शिक्षा निदेशक(मा०), उ०प्र०, लखनऊ।
3. मण्डलीय संयुक्त शिक्षा निदेशक, लखनऊ, कानपुर, प्रयागराज, अयोध्या, मेरठ, बरेली, गोरखपुर, वाराणसी, झांसी, मुरादाबाद, देवीपाटन, बस्ती, मिर्जापुर, चित्रकूट, आगरा, अलीगढ़, आजमगढ़ व सहारनपुर को इस निर्देश के साथ प्रेषित है कि कृपया, उक्त के सम्बन्ध में उपर्युक्त जिला विद्यालय निरीक्षक को उपरोक्त कार्यवाही समयान्तर्गत करने हेतु अपने स्तर से निर्देशित करने का कष्ट करें।

(विनय कुमार पाण्डेय)

शिक्षा निदेशक(मा०)

उ०प्र०, लखनऊ।

---

माध्यमिक शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश,  
लखनऊ

---



---

ऑनलाइन अनुदानित विद्यालय वेतन प्रणाली  
हेतु  
यूजर गाईड

---

# अनुक्रमणिका

1. परिचय .....	2
2. होम पेज .....	3
3. डी.आई.ओ.एस. लॉगिन .....	4
4. डी.आई.ओ.एस. डैशबोर्ड .....	6
5. डी.आई.ओ.एस. स्कूल मास्टर .....	7
6. डी.आई.ओ.एस. स्टूडेंट्स मास्टर .....	9
7. डी.आई.ओ.एस. सैक्शन पोस्ट्स मास्टर.....	10
8. ऐड न्यू एम्पलॉई .....	11
9. लॉक / अपडेट एम्पलॉई .....	12
10. एम्पलॉई पे डिटेल .....	14
11. लॉक एम्पलॉई पे डिटेल .....	16
12. लॉक एम्पलॉई सैलरी पेमेन्ट मन्थली .....	18
13. क्रिएट एम्पलॉई सैलरी .....	19
14. रिपोर्ट्स .....	20
a) स्कूल डिटेल	
b) प्रीव्यू पे बिल	
c) पे बिल्स	
d) जी.आई.एस. डिटेल	
e) इन्कम टैक्स	
f) जी.पी.एफ. डिटेल	
g) एन.पी. एस. डिटेल	
15. एम्प्लॉईज़ रिपोर्ट्स .....	26
a) एम्पलॉई आल टाइप ऑफ़ रिपोर्ट	
b) एम्पलॉई जी.आई.एस. रिपोर्ट	
h) एम्पलॉई इन्कम टैक्स रिपोर्ट	
c) एम्पलॉई जी.पी.एफ. रिपोर्ट	
d) एम्पलॉई एन.पी. एस. रिपोर्ट	
16. कांटेक्ट डिटेल .....	37

## परिचय

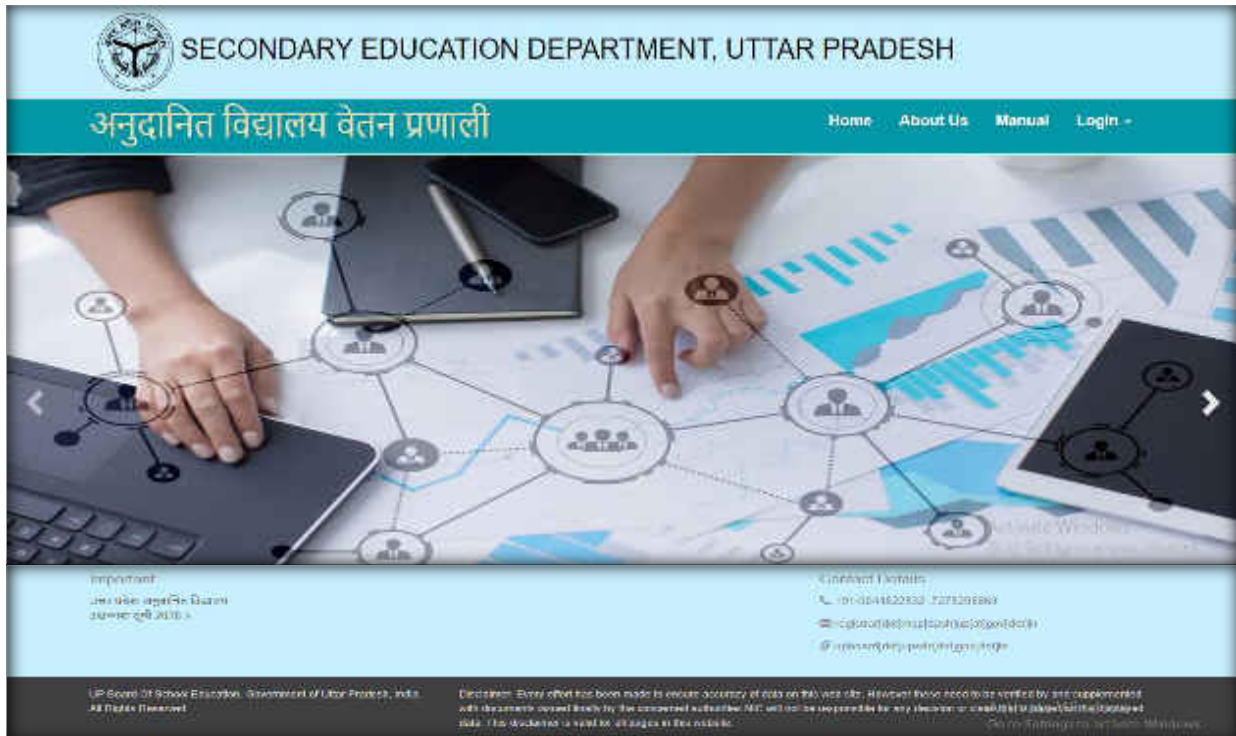
यह वेबसाइट माध्यमिक शिक्षा विभाग में शिक्षकों के वेतन सृजन के लिए विकसित की गई है। यह एक वेब आधारित उपयोगिता है जो माध्यमिक शिक्षा और इन स्कूलों में काम करने वाले कर्मचारियों के तहत सभी सहायता प्राप्त स्कूलों की रिपोर्ट / रिकॉर्ड बनाने और बनाए रखने की दक्षता को बढ़ाती है।

उपयोगिता को निम्नलिखित नियंत्रण सुविधाओं में विभाजित किया गया है:-

1. यह उपयोगकर्ता को क्वै नियंत्रण में ले जाता है जहाँ से उपयोगकर्ता स्कूल मास्टर से स्कूल रिकॉर्ड और छात्रों मास्टर से छात्रों के रिकॉर्ड को एक्सेस और संपादित कर सकता है।
2. यह उपयोगकर्ता को कर्मचारी के विवरण तक पहुंचने और संपादित करने की अनुमति देता है।
3. यह उपयोगकर्ता को कर्मचारी के भुगतान विवरण को संपादित करने और लॉक करने की अनुमति देता है।
4. यह उपयोगकर्ता को मासिक कर्मचारी वेतन बनाने के लिए अधिकृत करता है।
5. यह पूर्ण रिपोर्ट्स को एक्सेस देता है:-
  - a. स्कूल डिटेल
  - b. एम्पलॉई डिटेल
  - c. एम्पलॉई पे बिल
  - d. एम्पलॉई जी.आई.एस.
  - e. एम्पलॉई इन्कम टैक्स
  - f. एम्पलॉई जी.पी.एफ.
  - g. एम्पलॉई एन.पी. एस.
6. यह पूर्ण कर्मचारी वार रिपोर्ट्स को एक्सेस देता है:-
  - a. एम्पलॉई आल टाइप ऑफ़ रिपोर्ट
  - b. एम्पलॉई जी.आई.एस. रिपोर्ट
  - c. एम्पलॉई इन्कम टैक्स रिपोर्ट
  - d. एम्पलॉई जी.पी.एफ. रिपोर्ट
  - e. एम्पलॉई एन.पी. एस. रिपोर्ट

# होम पेज

इस वेबसाइट को माध्यमिक शिक्षा विभाग के अनुदानित विद्यालयों के अध्यापकों का वेतन बनाने के लिए बनाया गया है। इस पोर्टल के अंतर्गत स्कूलों और अध्यापकों के डाटा को भी संरक्षित किया गया है, नीचे दिया गया स्क्रीन वेबसाइट एक मुख्य पृष्ठ है।



पोर्टल में दो तरह के यूजर बनाए गए हैं।

1. एडमिन
2. डी० आई० ओ० एस०

## 2. डी०आई०ओ०एस० यूजर

डी०आई०ओ०एस० यूजर को स्कूल मास्टर, स्टूडेंट्स डिटेल, सैक्शन पोस्ट्स, एम्प्लॉई डिटेल, और एम्प्लॉई पेमेंट डिटेल आदि मास्टर को ऐड करने की अनुमति है उसको इन सभी मास्टर को अपडेट और डिलीट करने की सुविधा भी दी गयी है। इन सभी कार्यों को करने के लिए उसे सबसे पहले लॉगिन करना पड़ेगा, लॉगिन स्क्रीन नीचे दी गयी है :-

नीचे दिया गया पृष्ठ लॉगिन प्रकार, उपयोगकर्ता प्रकार और पासवर्ड प्रविष्टि को चुनकर डी०आई०ओ०एस० लॉगिन को अनुमति देता है।

SECONDARY EDUCATION DEPARTMENT, UTTAR PRADESH

मध्यमिक शिक्षा परिषद, उत्तर प्रदेश  
डी०आई०ओ०एस० लॉगिन

Select Login Type  
DGS

Select User Type  
LUCKNOW

Password  
\*\*\*\*\*

56958

Security Code

Login

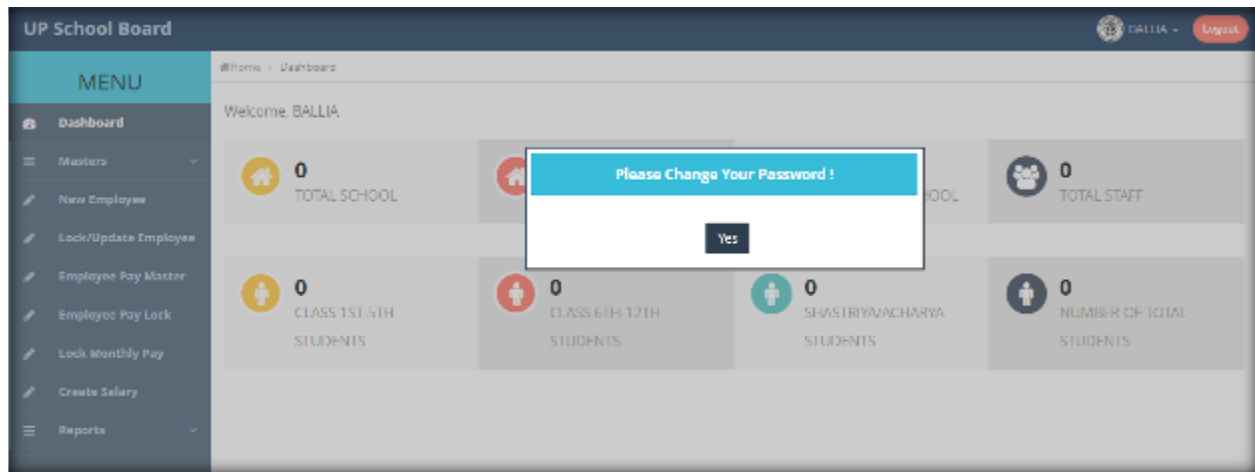
Back To Home

Madhyamik Shiksha Parishad, Government of Uttar Pradesh, India.  
All Rights Reserved © 2019

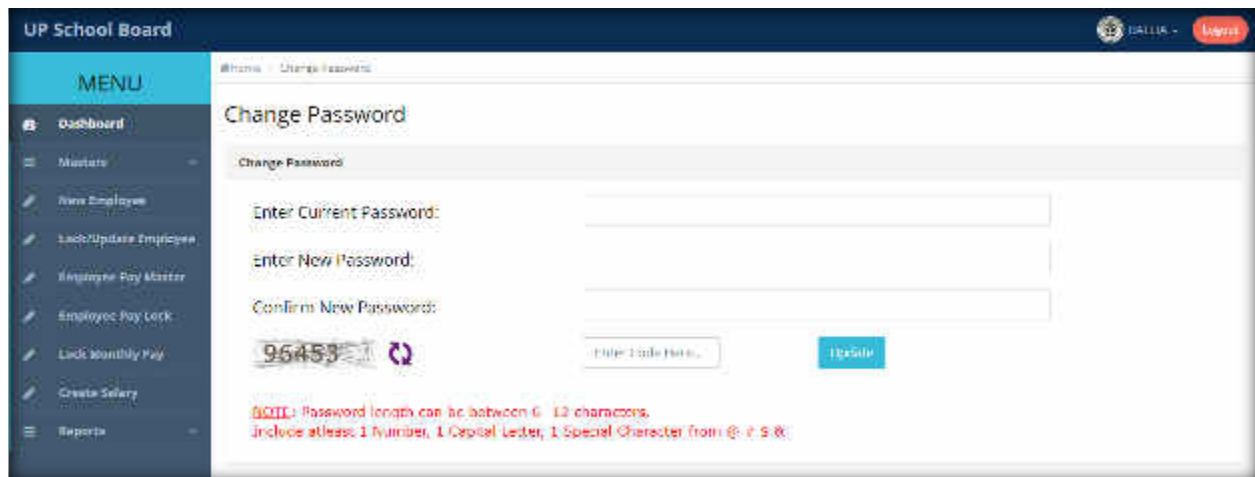
Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

➤ यदि डी०आई०ओ०एस० उपयोगकर्ता पहली बार प्रवेश कर रहा है:

डैशबोर्ड पर एक पॉपअप विंडो दिखाई देगी, वहां बटन पर क्लिक करके उपयोगकर्ता को परिवर्तन पासवर्ड विंडो / फॉर्म पर निर्देशित किया जाएगा।



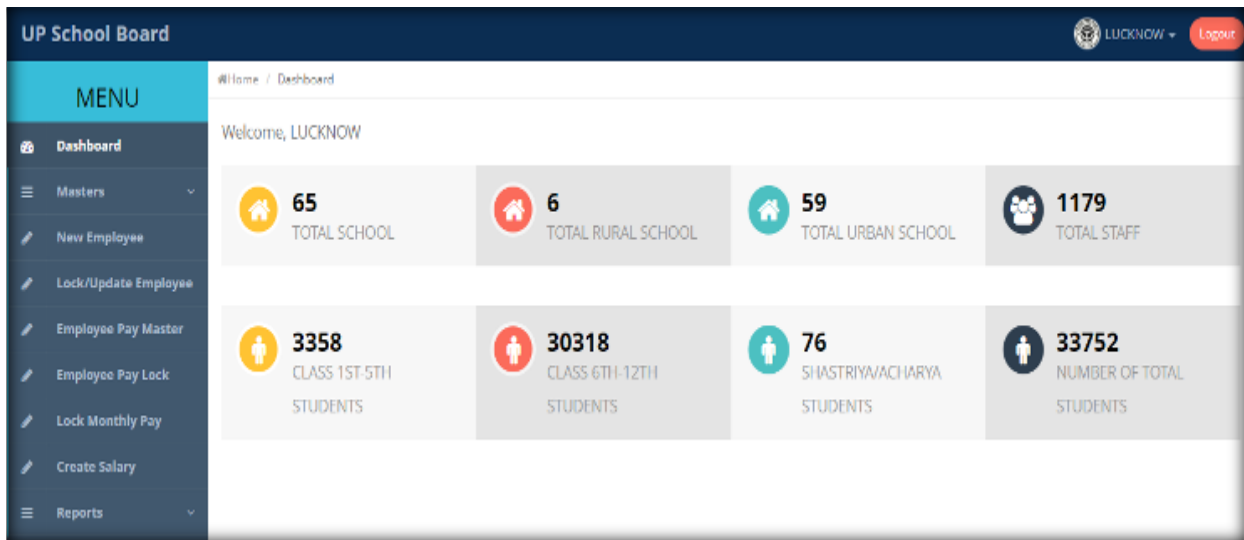
- i. वर्तमान पासवर्ड दर्ज करें
- ii. नया पासवर्ड डालें और पासवर्ड की पुष्टि करें और अपडेट बटन पर क्लिक करें





## डी० आई० ओ० एस० डैशबोर्ड:-

डी० आई० ओ० एस० लॉग इन करने के बाद, नीचे की ओर एक डैशबोर्ड खुला होगा। यहां उपयोगकर्ता स्कूलों की संख्या, ग्रामीण/शहरी स्कूलों की संख्या, कुल स्टाफ, पहली से पांचवीं कक्षा के छात्रों, कक्षा 6वीं से 8वीं के छात्रों, शास्त्री/आचार्य छात्रों और छात्रों की संख्या का संक्षिप्त सारांश प्राप्त कर सकते हैं। मेनू में मास्टर्स, नया कर्मचारी, लॉक/अपडेट कर्मचारी, कर्मचारी वेतन मास्टर, कर्मचारी वेतन लॉक, मासिक वेतन, वेतन और रिपोर्ट बनाते हैं। इनमें से प्रत्येक को चरणबद्ध तरीके से समझाया गया है।



## डी० आई० ओ० एस० स्कूल मास्टर :-

मास्टर्स मेनू में उपयोगकर्ता ग्रिड दृश्य में दिखाए गए प्रविष्टियों और डेटा को भरकर नए स्कूल को जोड़ने में सक्षम होगा उपयोगकर्ता ग्रिड दृश्य में संपादन बटन का उपयोग करके डेटा को संपादित और अपडेट कर सकता है इस सुविधा का उपयोग डेटा को लॉक करने से पहले किया जाता है जो नीचे दिखाया गया है।

UP School Board

MENU

- Dashboard
- Masters
  - School Master
  - Students Master
  - Sanction Post
  - New Employee
  - Lock/Update Employee
  - Employee Pay Master
  - Employee Pay Lock
  - Lock Monthly Pay
  - Create Salary

### ADD NEW SCHOOL

(All \* fields are Mandatory)

Select Minority:  Minority  Non Minority  If School Type is Sambodh Then Please Check (For Some U. Dist. Code)

\* School Name:  \* School Type:

\* Area Type (See Table Related to Cities / Areas):  Block/Town Name:

Manager Name:  Manager Mobile No.:  Principal Name:  Principal Mobile No.:

\* UDISE Code:  Year:  Anudan Suchi Year:

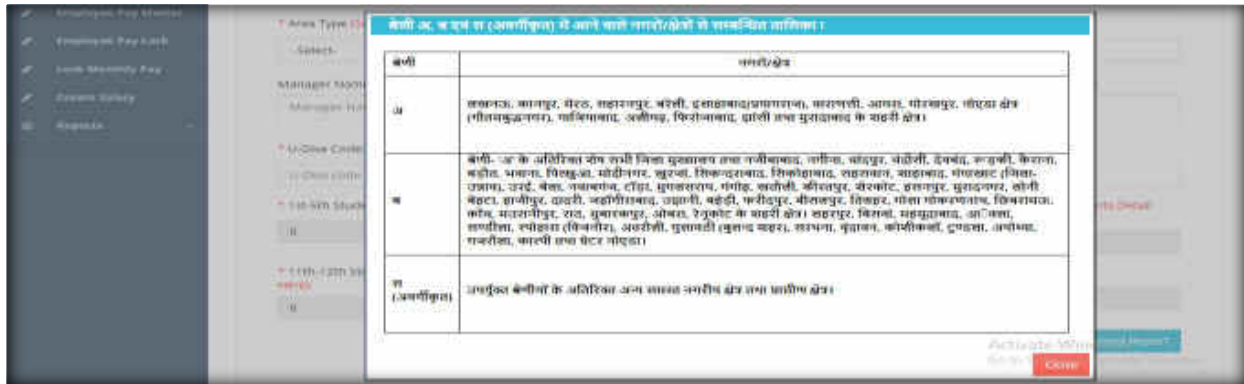
\* 1st-5th Students: (Enter Students Detail Here)  \* 6th-8th Students: (Enter Students Detail Here)  \* 9th-10th Students: (Enter Students Detail Here)

\* 11th-12th Students: (Enter Students Detail Here)  \* Shastriya/Auhangan: (Enter Students Detail Here)

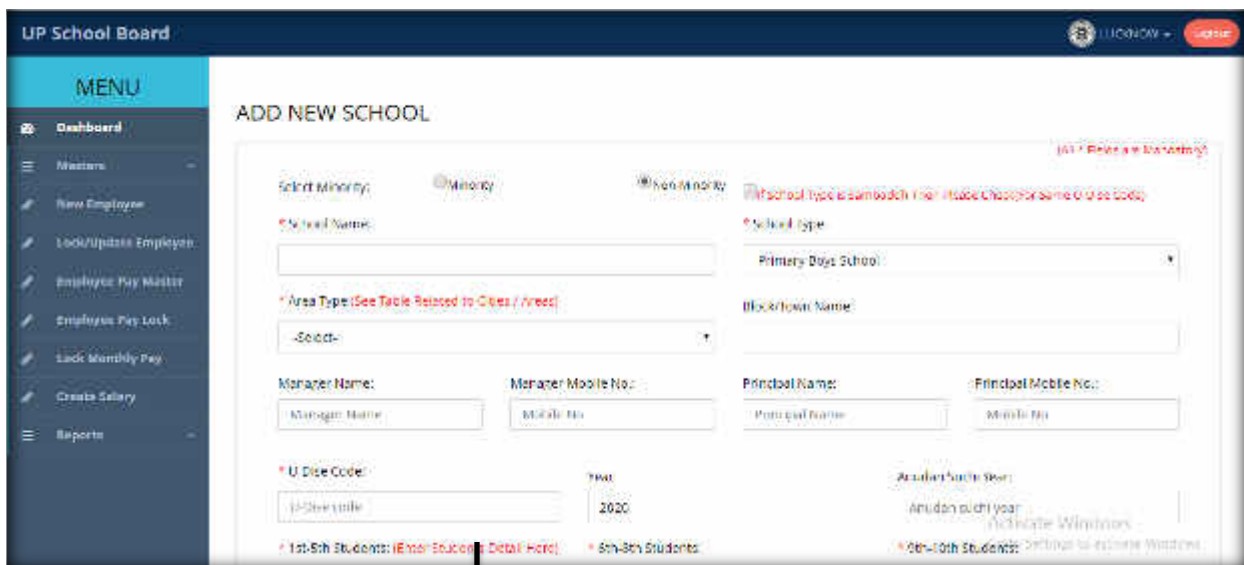
Special Students:

Area Code	Area Type	Manager Name	Manager Mobile No.	Principal Name	Principal Mobile No.	1st-5th Students	6th-8th Students	9th-10th Students	11th-12th Students	Shastriya/Auhangan	Anudan Suchi Year	ACTION	ACTION
200163	Urb	D SARKAR	9794470620	PRADIP GUPTA	9309022301	140	212	230	0	0	2015/1521	EDIT	LOCK UNLOCK
802930	Urb	SHI KANVIJAY SINGH	9876543210	DR. RAJIVENDRA KUMAR	9876543210	48	30	8	0	0	2015/1575	EDIT	LOCK UNLOCK

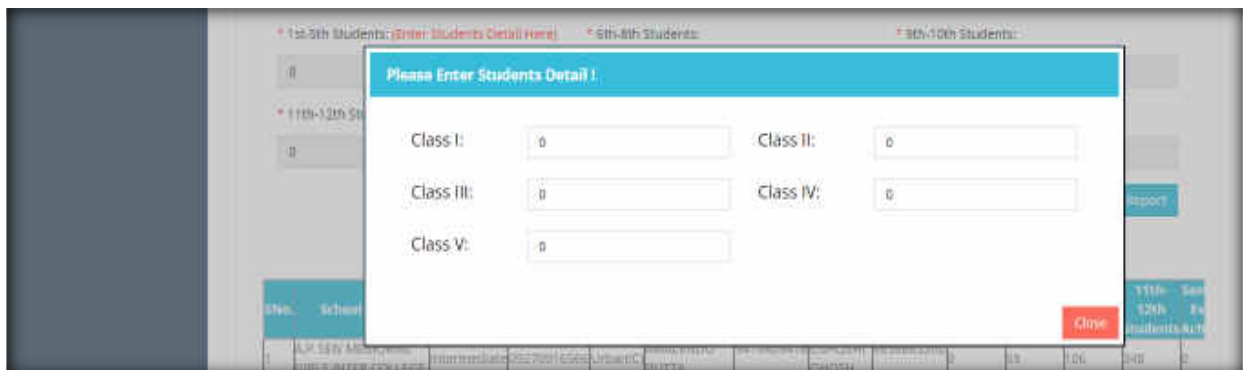
इसे क्लिक करने पर उपयोगकर्ता को नीचे दिखाए गए अनुसार पॉपअप दीखता है जिसमें यूजर क्षेत्र प्रकार (रूरल/अर्बन) देख सकता है।



छात्रों की संख्या का प्रवेश स्कूल के प्रकार पर निर्भर करेगा।



इसे क्लिक करने पर यूजर को नीचे दिखाए गए अनुसार पॉपअप मिलेगा। पॉपअप विंडो की प्रविष्टियों को पूरा करने के बाद इसे बंद कर दिया जाना चाहिए।



## डी० आई० ओ० एस० स्टूडेंट मास्टर :-

दिखाए गए लिंक में नीचे दिखाए गए ग्रिड दृश्य में संपादन बटन पर क्लिक करके छात्र की संख्या को संपादित करने के लिए है

The screenshot shows the 'UP School Board' interface. On the left, a 'MENU' sidebar has 'Students Master' selected. The main area is titled 'STUDENTS DETAIL' and contains a form with fields for 'School Name', 'School Type', and 'Area Type'. Below the form is a table with columns: Sl. No., School Name, School Type, Area Type, 1st, 2nd, 3rd, 4th, 5th, 6th, 7th, 8th, 9th, 10th, 11th, 12th, BA I, BA II, MA I, MA II, and ACTION. The first row of the table shows 'RAMBILAS BAUKA SCHOOL KANPUR' and has an 'EDIT' button in the ACTION column.

यदि उपयोगकर्ता किसी विशेष स्कूल को खोजना और संपादित करना चाहते हैं, तो उपयोगकर्ता को स्कूल के नाम कॉलम में स्कूल का नाम दर्ज करना होगा, चयनित स्कूल का ग्रिड व्यू डेटा प्राप्त करने के बाद, ग्रिड में दिए गए संपादन बटन द्वारा डेटा को संपादित किया जा सकता है।

This screenshot shows the same 'UP School Board' interface, but now the 'School Name' field is populated with 'RAMBILAS BAUKA SCHOOL KANPUR' and the 'School Type' is 'Primary Girls School'. The 'Area Type' is 'Urban(B)'. The table below shows the same data as the previous screenshot, but the 'EDIT' button in the ACTION column is now highlighted with a black arrow.

## डी० आई० ओ० एस० स्टूडेंट मास्टर :-

मंजूरी के पदों के लिंक से उपयोगकर्ता इस फॉर्म को भरकर पोस्ट जोड़ सकते हैं। पोस्ट को सेव करने के बाद इसे ग्रिड व्यू से एडिट या डिलीट किया जा सकता है।

**UP School Board** LUCKNOW Logout

**MENU**

- Dashboard
- Masters
  - School Master
  - Students Master
  - Sanction Post**
  - New Employee
  - Lock/Update Employee
  - Employee Pay Master
  - Employee Pay Lock
  - Lock Monthly Pay
- Create Salary
- Reports

### ADD SANCTION POSTS

School Name:  School Type:

Area Type:  Block/Town Name:  Designation:

Subject:  ACCOUNTANCY  AGRICULTURE  APPOINT SUBJECT

Selected Subjects:

Total Post:  General Post:  OBC Post:  SC Post:  ST Post:

S.No.	School Name	School Type	Area Type	Designation	Subject	Total Posts	General Posts	OBC Posts	SC Posts	ST Posts	ACTION
1	SRI DURGA CEETA VIDYALAYA HIGHER SECONDARY SCHOOL	Higher Secondary School	Urbanic	PRINCIPAL	Maths	1	0	1	0	0	EDIT DELETE
2	MIDHARA ANNEEKO (HS)	Higher Secondary School	Urbanic	PRINCIPAL	Science	1	0	1	0	0	EDIT DELETE
3	MIDHARA ANNEEKO (HS)	Higher Secondary School	Urbanic	PRINCIPAL	Science	1	0	1	0	0	EDIT DELETE
4	MIDHARA ANNEEKO (HS)	Higher Secondary School	Urbanic	PRINCIPAL	Science	1	0	1	0	0	EDIT DELETE

# ऐड न्यू एम्प्लॉई:-

इस विंडो/फॉर्म के जरिए विंडो में दी गई प्रविष्टियों को भरकर नया कर्मचारी जोड़ा जाएगा।

**UP School Board** Logout Home

**MENU**

- Dashboard
- Messages
- New Employee**
- Lock/Update Employee
- Employee Pay Master
- Employee Pay Lock
- Lock Monthly Rep
- Create Salary
- Reports

### ADD NEW EMPLOYEE

**Basic Information** (All \* Fields are Mandatory)

\* School Name:  U-Code:  \* Unique ID By E-Suble:

\* M/F:  \* Employee Name:  \* Designation:  \* Sub-Designation:

\* Nature of Appointment:  Court Writ Number:  \* Father Name:  Mother Name:

\* Mobile No.:  \* Gender:  \* Cast Category:  \* Date Of Birth:  \* PAN Card No.:

Qualification:  Below 10th  High School  Intermediate  Graduate  Post Graduate  Other Qualification

Upload Photo (Max size should be 50KB and dimensions should be 300\*200)

**Address:**

Permanent Address:  Line 1  Line 2  Line 3

Correspondence Address:  Line 1  Line 2  Line 3

**Bank Detail**

\* Bank Name:  \* Branch Name:  \* IFSC Code:  \* Account Number:

**Joining Detail**

\* Date of Joining:  \* Date of Retirement:

\* JAS/NPS:  \* GPN/NPS No.:  Increment Month:

Appointment Letter No.:  \* Appointment Writ:  Type of Appointment:  Appointment Subject:

91246

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

## लॉक/अपडेट एम्प्लॉई:-

इस लिंक को दो दिए गए प्रविष्टियों का चयन करके एक कर्मचारी को खोजा जा सकता है।

कर्मचारियों के ग्रिड दृश्य प्राप्त करने के बाद, डेटा लॉक करने से पहले विवरणों को संपादित और हटाया जा सकता है। डेटा लॉक करने के बाद इसे केवल देखा जा सकता है।

Sl. No.	EMPLOYEE ID	DDO BENEFICIARY ID	EMPLOYEE NAME	FATHER NAME	DESIGNATION	MOBILE NUMBER	GENDER	ACTION	ACTION	ACTION	ACTION
1	15740510838	8430000018575	USHOSHI GHOSH	SUDHEER KUMAR BOSE	LECTURER	9838683200	M	EDIT	DELETE	LOCK UNLOCK	VIEW
2	15740510839	8430000018576	RAJKUMARI PANDEY	RAM CHANDAR SHUKLA	ASST. TEACHER	9389690634	F	EDIT	DELETE	LOCK UNLOCK	VIEW
3	15740510840	8430000018577	PREM LATA	RAM LAKHAN SINGH	ASST. TEACHER	8423078304	M	EDIT	DELETE	LOCK UNLOCK	VIEW
4	15740510841	8430000018580	ASHA DEVI	SHYAM LAL SONKHER	ASST. TEACHER	8473776833	M	EDIT	DELETE	LOCK UNLOCK	VIEW
5	15740510842	8430000018583	SUCHI SRIVASTAVA	RAJESHWARI PRASAD SRIVASTAVA	ASST. TEACHER	7408071777	M	EDIT	DELETE	LOCK UNLOCK	VIEW

लॉक आल और प्रिंट आल बटन उपयोगकर्ता को एक ही बार में पूरे ग्रिड व्यू डेटा को लॉक और प्रिंट करने की अनुमति देता है।

व्यू बटन का आउटपुट विंडो नीचे दिखाया गया है। इसे आउटपुट विंडो में दिए गए प्रिंट बटन का उपयोग करके प्रिंट किया जा सकता है और बैक बटन उपयोगकर्ता को डैशबोर्ड पर वापस जाने की अनुमति देता है।

VIEW ALL STAFF DETAIL

Print Back

**School Name - A.P. SEN MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE,**  
District - LUCKNOW

A.P. SEN MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE, ASST. TEACHER, ASHA DEVI							
U-Disse Code:	09270916566	Unique ID By E-Kuber:	B4300D0018580	Staff Name:	ASHA DEVI	Designation:	ASST. TEACHER
Staff Type:	By Management	Father Name:	SHYAM LAL SONKER	Mother Name:	CHANDA DEVI SONKER	Mobile Number:	9473776833
Gender:	M	Caste Category:	General	PAN Card No:	AEPPD9413B	Date Of Birth:	15/08/1967
Staff Registration ID:	15740210841	Qualification:	----	Other Qualification:	CRED.	Comm Writ No:	
Address Detail							
Permanent Address:			Correspondance Address:				
SS-629 - 630 , SECTOR -H			SS-629 - 630 , SECTOR -H				
T.D.A COLONY KANPUR ROAD			T.D.A COLONY KANPUR ROAD				
LUCLNOW 226012			LUCLNOW 226012				
Bank Detail							
IFSC Code:	UTBI0LKO004	Bank Name:	UNITED BANK OF INDIA	Branch Name:	LUCKNOW	Account Number:	0266010210783
Joining Detail							
GPF/NPS:	GPF	GPF/NPS No.:	003	Date of Joining:	23/10/1992	Date of Retirement:	31/03/2027
Appointment Letter No:	0711-712/1997-53 DT 26-09-1992	Type of Appointment:	MANAGEMENT	Appointment Subject:	CIVICS	Increment Month:	July

कर्मचारी विवरण का लेआउट मुद्रित किया जाना है।

A.P. SEN MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE, ASST. TEACHER, ASHA DEVI							
U-Disse Code:	09270916566	Unique ID By E-Kuber:	B4300D0018580	Staff Name:	ASHA DEVI	Designation:	ASST. TEACHER
Staff Type:	By Management	Father Name:	SHYAM LAL SONKER	Mother Name:	CHANDA DEVI SONKER	Mobile Number:	9473776833
Gender:	M	Caste Category:	General	PAN Card No:	AEPPD9413B	Date Of Birth:	15/08/1967
Staff Registration ID:	15740210841	Qualification:	----	Other Qualification:	CRED.	Comm Writ No:	
Address Detail							
Permanent Address:			Correspondance Address:				
SS-629 - 630 , SECTOR -H			SS-629 - 630 , SECTOR -H				
T.D.A COLONY KANPUR ROAD			T.D.A COLONY KANPUR ROAD				
LUCLNOW 226012			LUCLNOW 226012				
Bank Detail							
IFSC Code:	UTBI0LKO004	Bank Name:	UNITED BANK OF INDIA	Branch Name:	LUCKNOW	Account Number:	0266010210783
Joining Detail							
GPF/NPS:	GPF	GPF/NPS No.:	003	Date of Joining:	23/10/1992	Date of Retirement:	31/03/2027
Appointment Letter No:	0711-712/1997-53 DT 26-09-1992	Type of Appointment:	MANAGEMENT	Appointment Subject:	CIVICS	Increment Month:	July

Print 20 pages

Destination: Save as PDF

Pages: All

Layout: Landscape

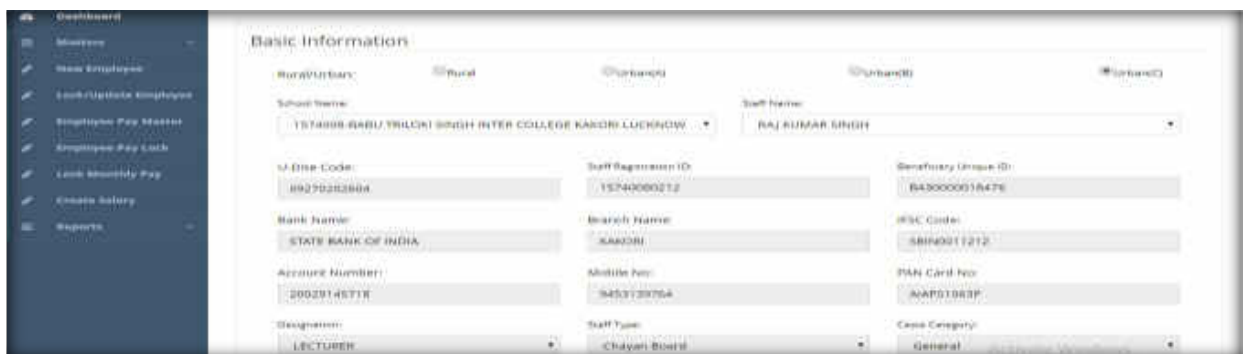
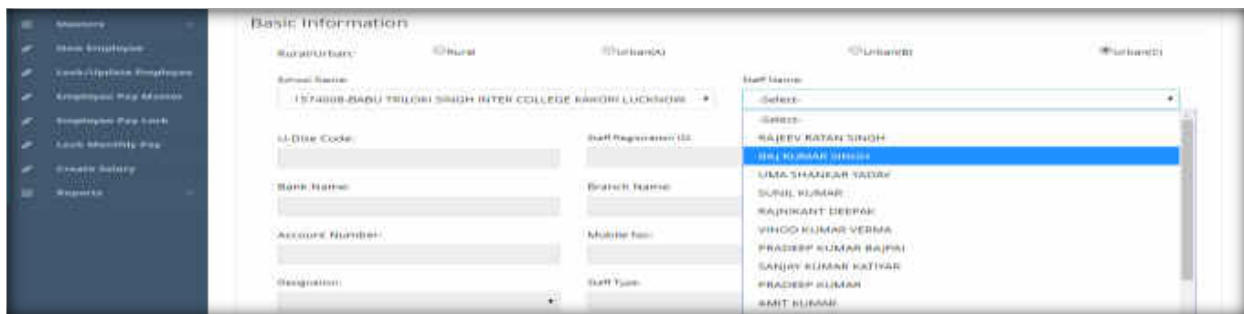
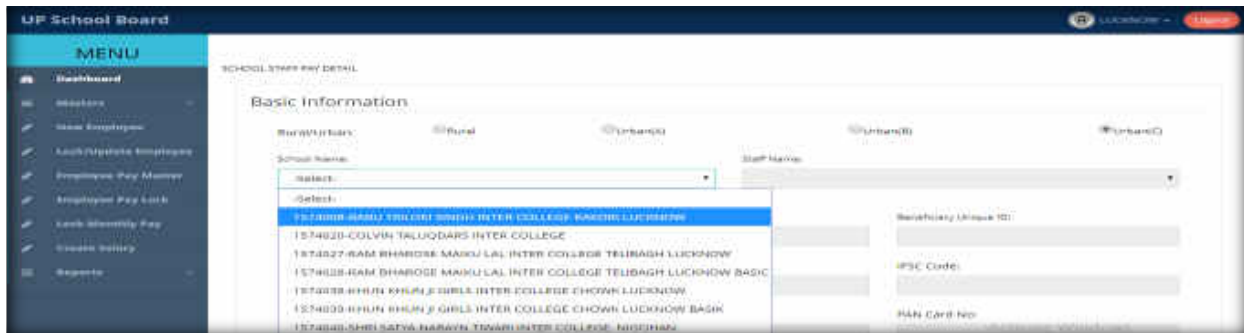
More settings

Save Cancel

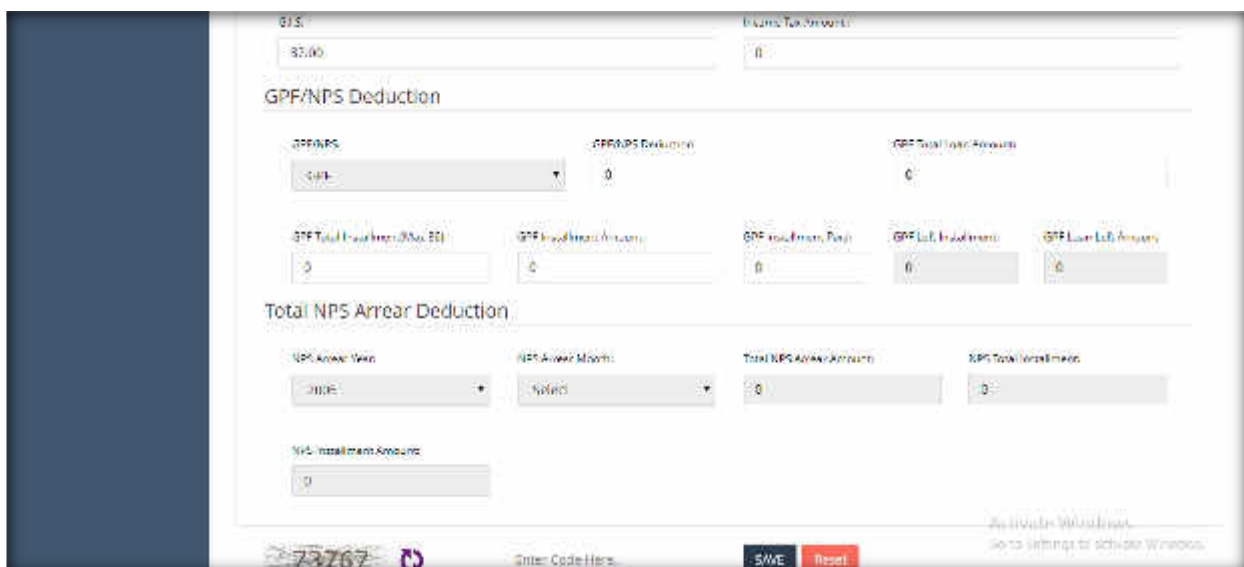
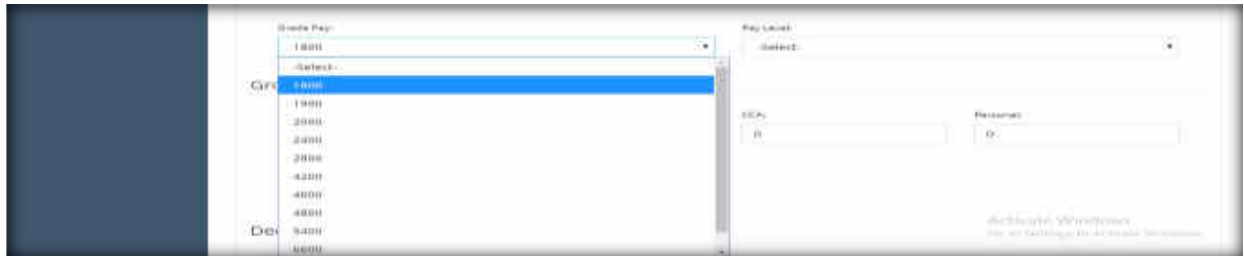


# एमप्लॉई पेमेंट डिटेल :-

कर्मचारी भुगतान मास्टर उन कर्मचारियों के भुगतान संबंधी प्रविष्टियों को प्रदर्शित करता है जो ग्रामीण/शहरीए स्कूल नाम और कर्मचारियों के नाम प्रविष्टियों का चयन करके पहले से ही निजी चरण/मेनू में बंद हैं, जैसा कि नीचे दिखाया गया है।



यहां यूजर को ग्रेड पे और पे लेवल सेलेक्ट करना होगा। उपयोगकर्ता के चयन के आधार पर विंडो/फॉर्म वेतन संबंधी सभी मूलभूत जानकारी प्रदर्शित करेगा। इसके अलावा उपयोगकर्ता प्रदर्शन डेटा को संपादित कर सकते हैं या खाली प्रविष्टियों को भर सकते हैं। उपयोगकर्ता को अंतिम डेटा को सहेजना होगा।

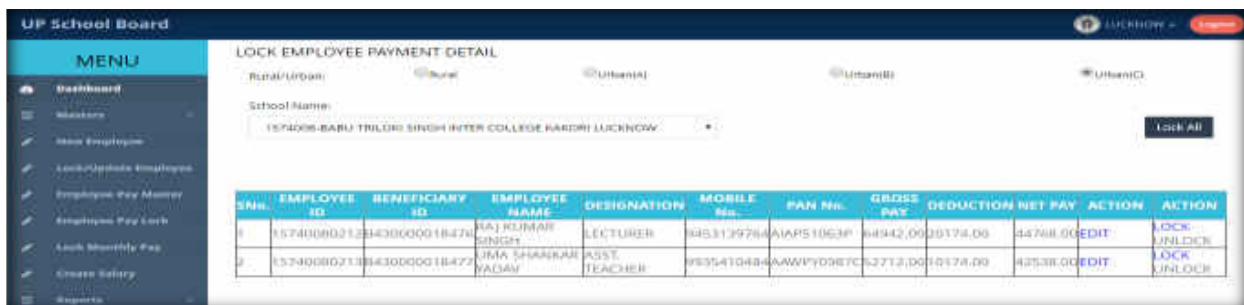


## लॉक एम्प्लॉई पेमेंट :-

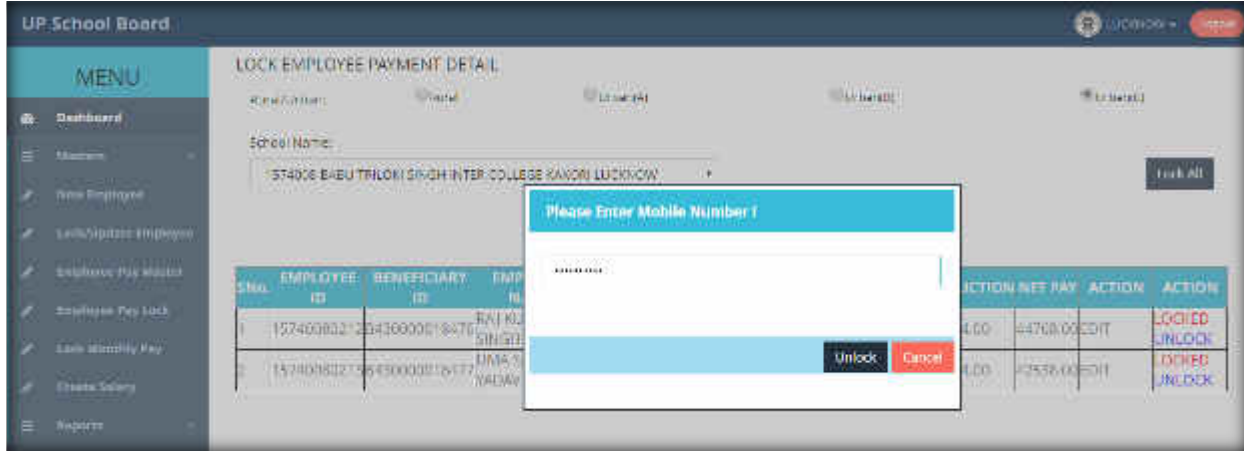
यहां यूजर को रूरल/अर्बन और स्कूल का नाम बताना होगा।



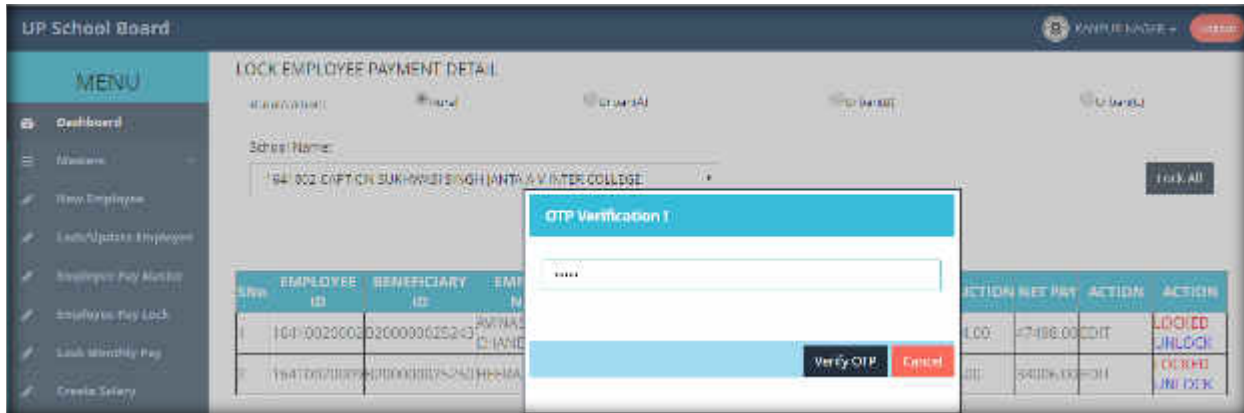
स्कूल प्राप्त करने के बाद कर्मचारी भुगतान डेटा का ग्रीड दृश्य दिखेगा जहां से उपयोगकर्ता विशेष कर्मचारी के वांछित डेटा को संपादित कर सकता है। संपादन के बाद उपयोगकर्ता ग्रीड दृश्य में एक लॉक बटन द्वारा या एक बार लॉक ऑल बटन द्वारा कर्मचारी भुगतान विवरण को एक बार लॉक कर सकता है।



यदि उपयोगकर्ता किसी लॉक किए गए कर्मचारी के किसी भी समान भुगतान विवरण को संपादित करना चाहता है, तो उपयोगकर्ता को ग्रिड दृश्य में दिए गए अनलॉक बटन पर क्लिक करना होगा, फिर पॉपअप विंडो डीआईओएस का मोबाइल नंबर पूछेगा, मोबाइल नंबर दर्ज करने के बाद अनलॉक बटन को दबाया जाना होगा।

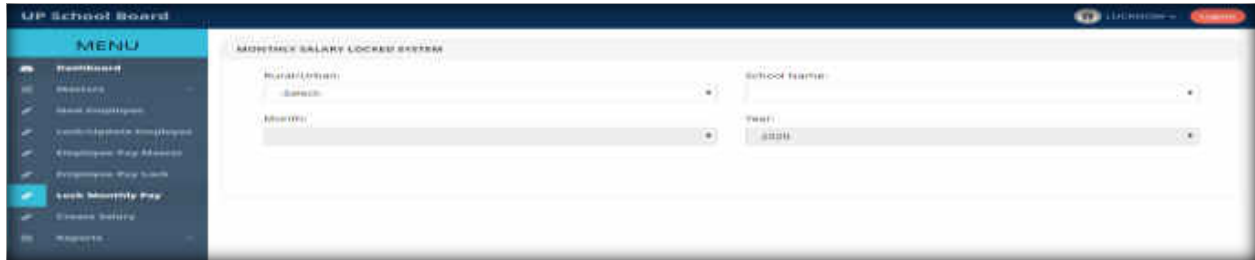


प्रमाणीकरण के लिए दिए गए मोबाइल नंबर पर एक ओटीपी भेजा जाएगा। ओटीपी को सत्यापित करने के बाद, उस विशेष कर्मचारी के कर्मचारी भुगतान विवरण को अनलॉक कर दिया जाएगा जो उपयोगकर्ता को संपादित करने में सक्षम करेगा।



# लॉक एम्प्लॉई सैलरी पेमेंट :-

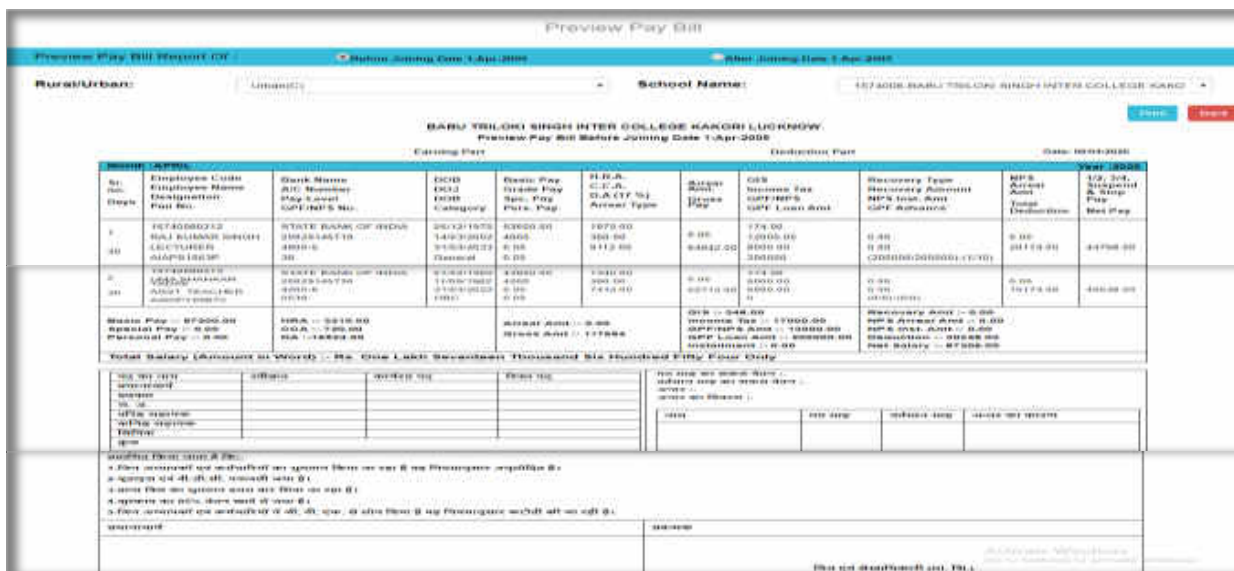
यहां उपयोगकर्ता इस लिंक का उपयोग कर्मचारी भुगतान मासिक वेतन को लॉक करने के लिए कर सकता है।



अंत में वेतन बनाने से पहले यह विंडो पूर्वावलोकन/संपादन/लॉक के लिए अंतिम रूप देती है। फाइनल लॉक पर क्लिक करने के बाद डाटा एडिट नहीं होगा।

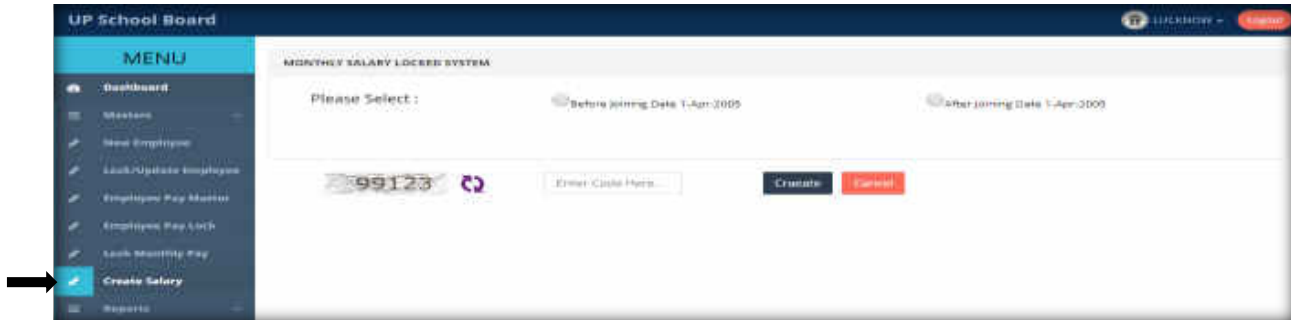


अंतिम लॉक कर्मचारी डेटा से पहले पूर्वावलोकन किया जा सकता है/एक बार में एक या सभी को एक साथ पूर्वावलोकन करें। प्रीव्यू पे बिल रिपोर्ट को बिल दिया जाता है।

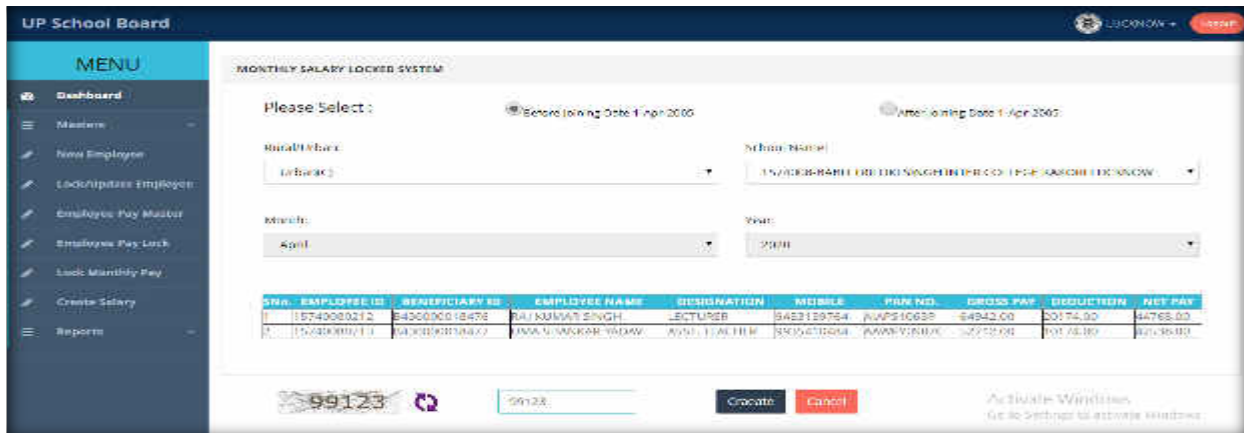


## क्रिएट एम्प्लॉई सैलरी:-

यहाँ विंडो आखिरकार वेतन बनाने के लिए है।



विंडो/फॉर्म में पूछी गई प्रविष्टियों का चयन करें, कैप्चा दर्ज करें और अंत में क्रिएट बटन पर क्लिक करें।



# रिपोर्ट्स

## 1. स्कूल रिपोर्ट:-

डीआईओएस सभी सहायता प्राप्त स्कूलों को देख सकते हैं। वह ड्रॉपडाउन सूचियों से विभिन्न मापदंडों का चयन करके स्कूल के नाम भी खोज सकते हैं।

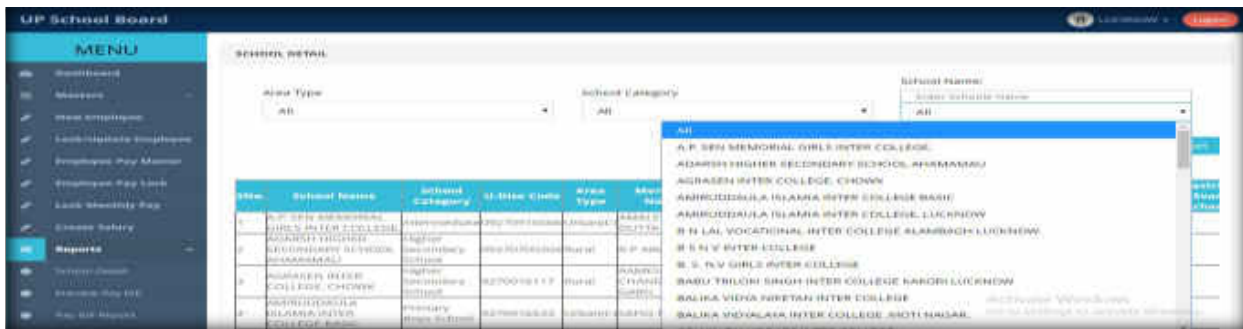
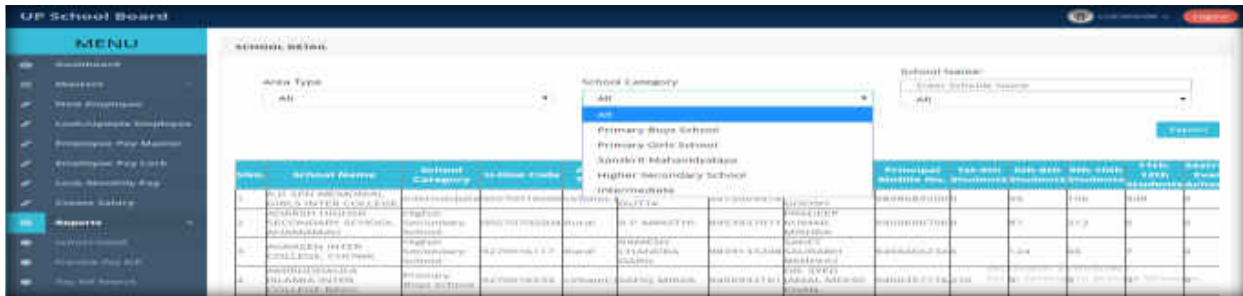
SNo.	School Name	School Category	U-Dise Code	Area Type	Manager Name	Manager Mobile No.	Principal Name	Principal Mobile No.	1st-8th Students	6th-8th Students	9th-10th Students	T11th-12th Students	Sestt. Students
1	A.P. SEN MENONJAL SHIBS INTER COLLEGE	Intermediate	02270510590	Urban(C)	AMALJINDU GUPTA	9415435478	PRADIPH JAIN	9839692200	59	105	240	0	0
2	ADARSH HIGHER SECONDARY SCHOOL AHAMMATHI	Secondary School	02270700230	Rural	S. P. RAWASTHI	905592707	PRADEEP KUMAR BISHNOI	9450607060	87	212	0	0	0
3	ROHANI INTER COLLEGE CHUMW	Higher Secondary School	0270916117	Rural	SAMJEE CHANDRA SINGH	9039133208	SANJEEV SINGH	9450456254	124	66	7	0	0

जिन मापदंडों पर स्कूल की खोज की जा सकती है वे नीचे दिए गए हैं।

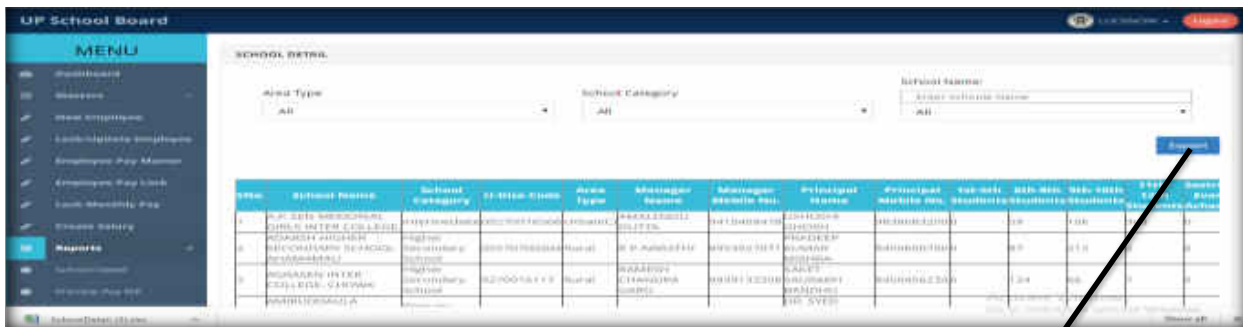
1. एरिया टाइप
2. स्कूल केटेगरी
3. स्कूल नाम

उपयोगकर्ता के पास स्कूल का नाम टाइप करने या ड्रॉपडाउन सूची से चयन करने की अनुमति है।

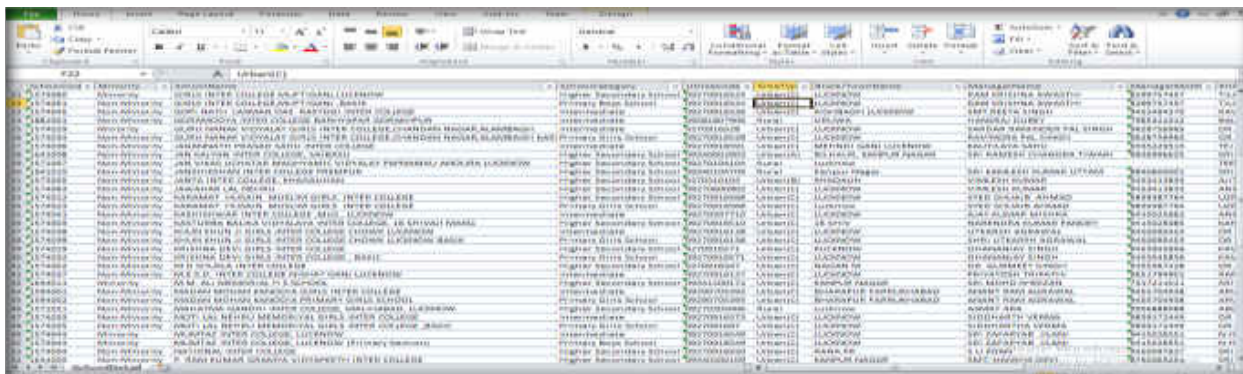
SNo.	School Name	School Category	U-Dise Code	Area Type	Manager Name	Manager Mobile No.	Principal Name	Principal Mobile No.	1st-8th Students	6th-8th Students	9th-10th Students	T11th-12th Students	Sestt. Students
1	A.P. SEN MENONJAL SHIBS INTER COLLEGE	Intermediate	02270510590	Urban(C)	AMALJINDU GUPTA	9415435478	PRADIPH JAIN	9839692200	59	105	240	0	0
2	ADARSH HIGHER SECONDARY SCHOOL AHAMMATHI	Secondary School	02270700230	Rural	S. P. RAWASTHI	905592707	PRADEEP KUMAR BISHNOI	9450607060	87	212	0	0	0
3	ROHANI INTER COLLEGE CHUMW	Higher Secondary School	0270916117	Rural	SAMJEE CHANDRA SINGH	9039133208	SANJEEV SINGH	9450456254	124	66	7	0	0
4	SAMRUDHARA BLAMA INTER COLLEGE BARK	Primary Boys School	0270916117	Urban(C)	SAMJEE CHANDRA SINGH	9039133208	DR. SYED AMAL MOHES	9800327742	0	0	0	0	0



यह उपयोगकर्ता सहायता प्राप्त स्कूलों के एक्सेल को भी डाउनलोड कर सकता है। निर्यात बटन से उपयोगकर्ता एक्सिल को डाउनलोड कर सकता है, जैसा कि निम्नलिखित स्क्रीन में दिखाया गया है।



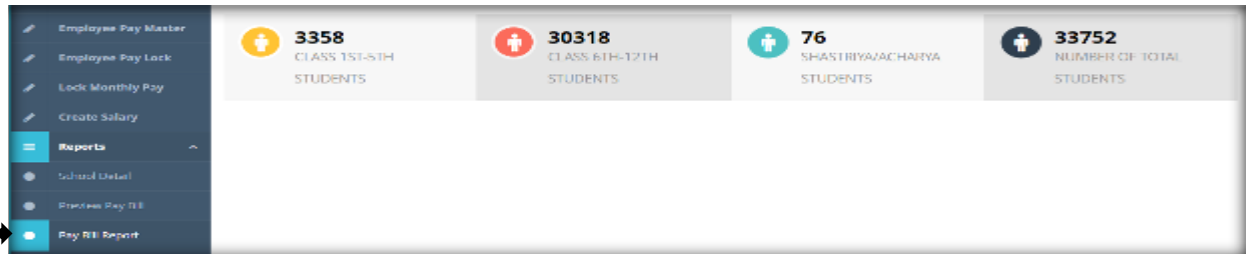
उपयोगकर्ता द्वारा डाउनलोड किया गया एक्सेल नीचे प्रदर्शित किया गया है।





## 2. एम्प्लॉई पेमेंट बिल रिपोर्ट:-

रिपोर्ट मेनू के तहत पे बिल रिपोर्ट पर क्लिक करने के बाद एक नई विंडो/फॉर्म खुल जाएगा।



विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर/कर्मचारी विवरण का डेटा नीचे दिखाए अनुसार प्रदर्शित किया जाएगा।

**Pay Bill Report**

Pay Bill Report Of : Rural/Urban: Urban/C: School Name: 1674006 BABU TRILOKI SINGH INTER COLLEGE KAND

Month: Select Year: Select

**BABU TRILOKI SINGH INTER COLLEGE KAKORI LUCKNOW**  
Pay Bill Before Joining Date 1-Apr-2026

Farming Part Deduction Part

Month : APRIL		Year : 2020									
Sr. No.	Employee Code	Bank Name	DOB	Basic Pay	H.R.A.	Grat. Pay	GIS	Recovery Type	NPS	1st, 2nd, 3rd	
Days	Employee Name	AC Number	DOJ	Grade Pay	C.C.A.	Spec. Pay	Income Tax	Recovery Amount	Arrear Amt	Suspend & Stop	
	Designation	Pay-Inst. No.	DOR	Para. Pay	DA (17.5%)		GPF/NPS	NPS Inst. Amt	Total	Pay	
	Emp No.		Category		Arrear Type		GPF Loan Amt	GPF Advance		Net Pay	
1	1674006012	STATE BANK OF INDIA	05/10/1980	5990.00	1670.00	0.00	174.00	0.00	0.00	4498.00	
30	MAU KUMAR SINGH	210701007000	14/03/2012	8500	3800.00	0.00	174.00	0.00	0.00	4498.00	
	TEACHER	48943	11/03/2019	0.00	612.00	84942.00	0.00	0.00	0.00	4498.00	
	MANAGER	36	General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4498.00	
2	1674006013	STATE BANK OF INDIA	01/02/1960	41600.00	1240.00	0.00	174.00	0.00	0.00	42556.00	
30	IBRAHIM KHAN	20029146730	15/03/1962	4200	360.00	0.00	920.00	0.00	0.00	42556.00	
	ASST. TEACHER	4200 B	15/03/2022	0.00	742.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42556.00	
	MANAGER	0538	DEC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42556.00	
Basic Pay :- 87500.00		HRA :- 3210.00		Arrear Amt :- 0.00		GIS :- 348.00		Recovery Amt :- 0.00		1st, 2nd, 3rd	
Special Pay :- 0.00		CGA :- 720.00		Gross Amt :- 117654		Income Tax :- 17000.00		NPS Arrear Amt :- 0.00		Suspend & Stop	
Personal Pay :- 0.00		DA :- 18524.00				GPF/NPS Amt :- 10000.00		NPS Inst. Amt :- 0.00		Pay	
						GPF Loan Amt :- 200000.00		Deduction :- 30248.00		Net Pay	
						Installment :- 0.00		Net Salary :- 87506.00			
Total Salary (Amount in Word) :- Rs. One Lakh Seventeen Thousand Six Hundred Fifty Four Only											

पद का नाम	स्वीकार	कार्यवाही पद	रिक्त पद	पद पद का संकेत निम्न :-
प्रवर्धन				वर्तमान पद का संकेत निम्न :-
स. अ.				अंतर :-
वर्धित सहायक				वर्धित पद निम्न :-
विवेक				
प्रम				

समाहित विषय सामग्री के:-

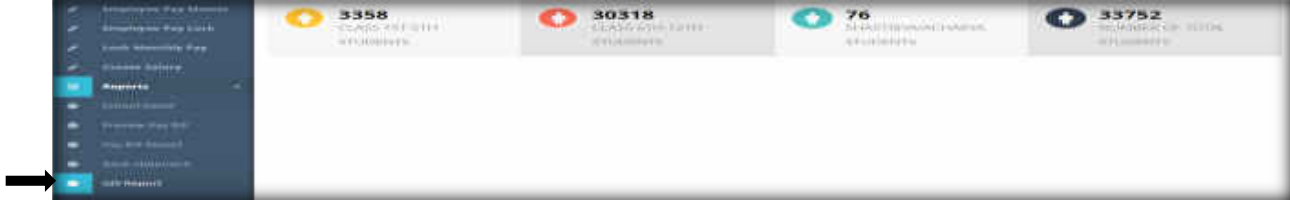
- 1-मिन अवधारकों एवं कोडिफिकेशन का सुमान किया जा रहा है वह नियमानुसार अनुमोदित है।
- 2-मूल्यवृद्धि एवं कोडिफिकेशन का सुमान किया जा रहा है।
- 3-आप विवरण का सुमान प्रथम बार किया जा रहा है।
- 4-पुस्तक का डाटा डाला जा रहा है।
- 5-मिन अवधारकों एवं कोडिफिकेशन को भी एक से जान दिया है वह नियमानुसार कोडिफिकेशन की जा रही है।

प्रधानाचार्य पद-पद

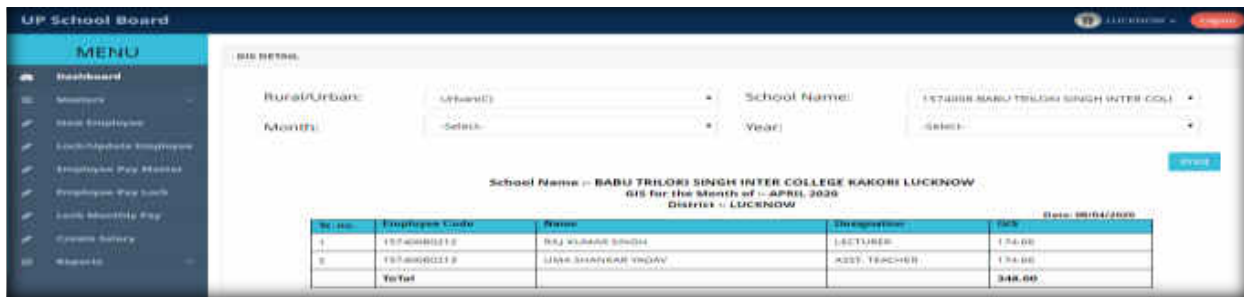
मिनि एंड सहायिका (मा. वि.)

### 3. एम्प्लॉई जीआईएस रिपोर्ट:-

रिपोर्ट मेनू के तहत जीआईएस रिपोर्ट पर क्लिक करने के बाद एक नई विंडो/फॉर्म खुल जाएगा।



विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर/जीआईएस डेटा को नीचे दिखाए गए अनुसार प्रदर्शित किया जाएगा।

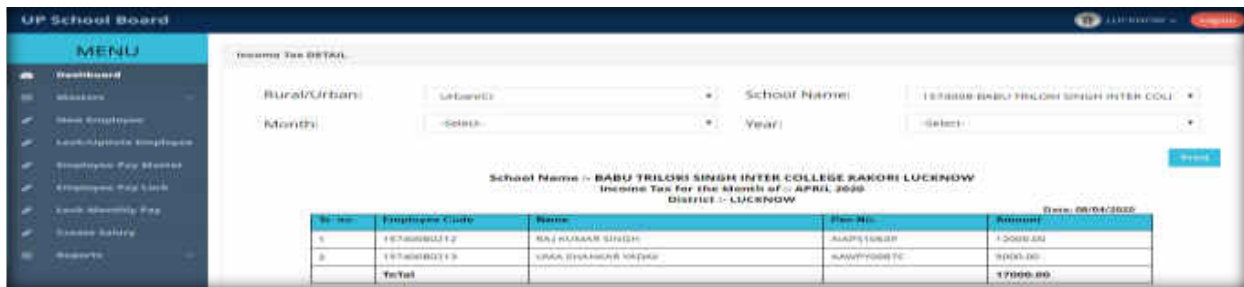


### 4. एम्प्लॉई इनकम टैक्स रिपोर्ट:-

रिपोर्ट मेनू के तहत आयकर रिपोर्ट पर क्लिक करने के बाद, एक नई विंडो/फॉर्म खुल जाएगा।

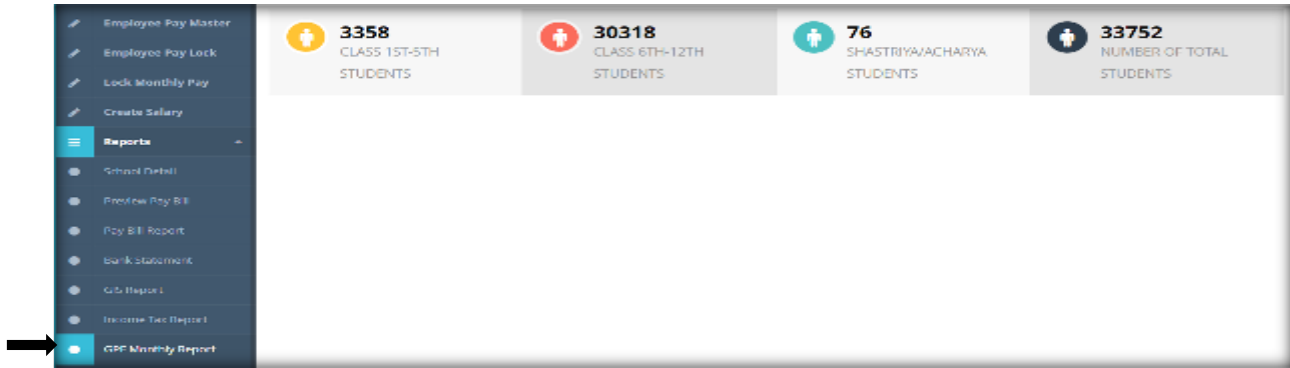


विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर / आयकर विवरण नीचे दिखाए अनुसार प्रदर्शित किया जाएगा।



## 5. एम्प्लॉई जीपीएफ़ रिपोर्ट:-

जीपीएफ़ रिपोर्ट मेनू के तहत क्लिक करने के बाद एक नई विंडो / फॉर्म खुल जाएगा।



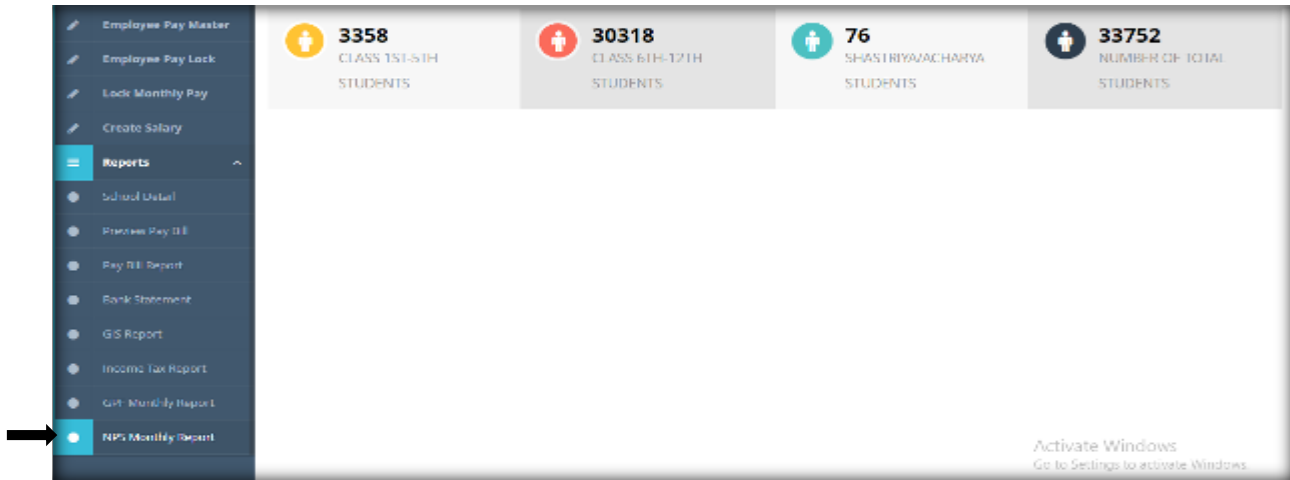
विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर / जीपीएफ़ विवरण, नीचे दिखाए गए अनुसार दिखाई देगा।

The screenshot shows the 'GPF DETAIL' report for the month of April 2020. The report is for the school 'BABU TRILONI SINGH INTER COLLEGE KAKORI LUCKNOW' in the district of 'LUCKNOW'. The table below shows the details of employees and their GPF contributions.

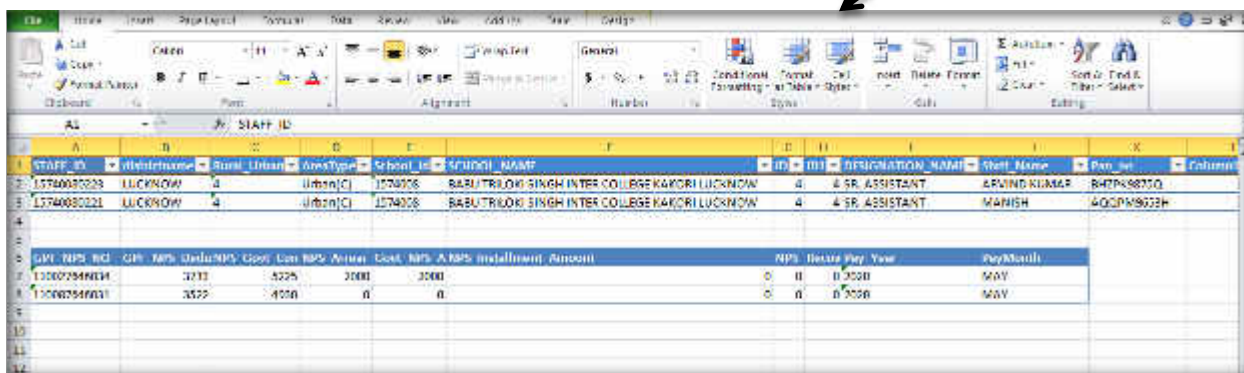
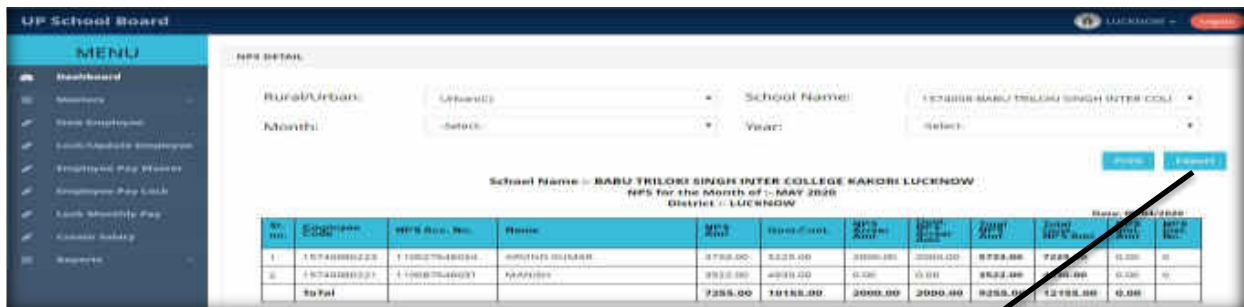
Sl. No.	Employee Code	GPF Acc. No.	Name	Basic Pay	Monthly Deduction	Loan Deduction	No. Of Installment	Total
1	13740000312	38	RAJ KUMAR SINGH	5500.00	800.00	0.00	1/10	6000.00
2	13740000313	0936	LINA SHANKAR YADAV	4300.00	500.00	0.00	3/0	6000.00
	Total			9799.00	1300.00	0.00		13000.00

## 6. एम्प्लॉई एन पी एस रिपोर्ट:-

रिपोर्ट मेनू के तहत एनपीएस रिपोर्ट पर क्लिक करने के बाद एक नई विंडो / फॉर्म खुल जाएगा।

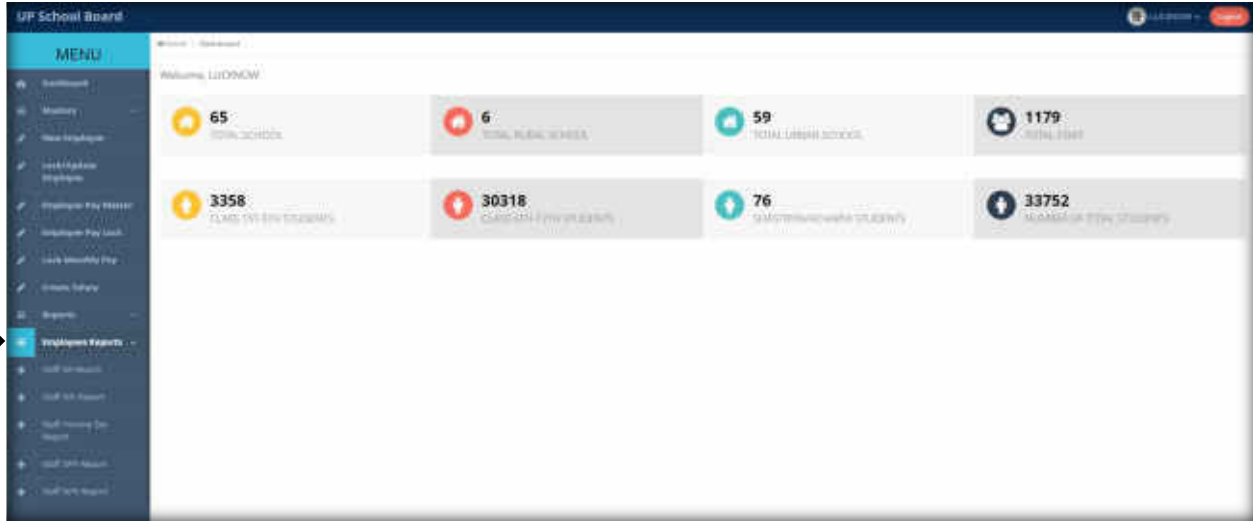


विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर / एनपीएस विवरण नीचे दिखाए गए अनुसार प्रदर्शित किया जाएगा।



## • एम्प्लॉई रिपोर्ट्स :

### a. एम्प्लॉई आल टाइप ऑफ़ रिपोर्ट



रिपोर्ट मेनू के अंतर्गत स्टाफ ऑल रिपोर्ट पर क्लिक करने के बादए एक नई विंडो / फॉर्म खुल जाएगा ।

The screenshot shows the 'EMPLOYEE ALL DETAIL REPORT OF' form. The form is titled 'EMPLOYEE ALL DETAIL REPORT OF' and has a date range of 'From: 01-01-2025' to 'To: 31-03-2025'. The table below has the following columns: S.No., Employee Code, Employee Name, Designation, Date of Birth, Gender, Basic Pay, Dear Allowance, HRA, C.C.S., D.A., G.P.F. Loan Amt, Income Tax, G.P.F. Advance, Recovery Type, Recovery Amount, G.P.F. Advance Amt, and G.P.F. Advance Amt. A red arrow points to the 'Employee Reports' menu item in the left-hand menu.

विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर कर्मचारी विवरण का डेटा नीचे दिखाए अनुसार प्रदर्शित होगा ।

- 1- सेलेक्ट करें. बीफोर जॉइनिंग डेट 1 अप्रैल 2005 / ऑफ्टर ज्वाइनिंग डेट 1 अप्रैल 2005

UP School Board

MENU

EMPLOYEE'S ALL DETAILS

Employee BB Report Of: - Adjoining Date: 1-Jan-2020 - After joining Date: 1-Jan-2020

Year: 2018 Rural/Urban: School Name:

Employee Name: Months: select

Print Add

Earning Part					Deduction Part					Date: 18/01/2020	
No.	Employee Code	Bank Name	DIB	Basic Pay	N.R.A.	Annex	G.A.	Recovery Type	NPS Annuity	U.E. D.A.	Slab
Days	Employee Name	Pay Level	DIB	Grade Pay	C.C.B.	Sub	Income Tax	NPS Annuity	U.E. D.A.	Slab	Slab
	Designation	Pay Level	Category	Pay Pay	D.A (%)	Gross Pay	GPF Loan Amt	GPF Advance	U.E. D.A.	Slab	Slab
	Pay No.	UPE/NPS No.			Screen Type				Net Pay		

2- चयन के बाद, वर्ष, ग्रामीण / शहरी, स्कूल का नाम और फिर कर्मचारी का नाम चुनें।

UP School Board

MENU

EMPLOYEE'S ALL DETAILS

Employee BB Report Of: - Adjoining Date: 1-Jan-2020 - After joining Date: 1-Jan-2020

Year: 2018 Rural/Urban: (Urban) School Name: 1174021-A.P. (U) KEMUNJAL

Employee Name: select

Months: select

Print Add

Earning Part					Deduction Part					Date: 18/01/2020	
No.	Employee Code	Bank Name	DIB	Basic Pay	N.R.A.	Annex	G.A.	Recovery Type	NPS Annuity	U.E. D.A.	Slab
Days	Employee Name	Pay Level	DIB	Grade Pay	C.C.B.	Sub	Income Tax	NPS Annuity	U.E. D.A.	Slab	Slab
	Designation	Pay Level	Category	Pay Pay	D.A (%)	Gross Pay	GPF Loan Amt	GPF Advance	U.E. D.A.	Slab	Slab
	Pay No.	UPE/NPS No.			Screen Type				Net Pay		

UP School Board

EMPLOYEE ALL SERVA

Employee BIL Report List

Year: 2020 Rural/Urban: Urban School Name: TETARI A.P. SEN MEMORIAL

Employee Name: Sachin SHARDA Month: 09/20

A.P. SEN MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE  
Pay Bill Before joining Date 1-Apr-2005

Earning Part		Deduction Part						Date: 19/09/2020		
Sl. No.	Employee Code Employee Name Designation Pay No.	Bank Name A/C Number Pay Level GPF/PPS No.	DOJ DOJ DOJ	Basic Pay App. Pay Per. Pay	HILL C.C.A. D.A.(%) Bonus Type	Gratuity Grat. Pay	GIS Income Tax GPF/PPS GPF Loan Amt	Recovery Type Recovery Amount MP's Int. Amt GPF Advance	APS Arrear Ret. Total Deduction	GT, SA, Reserve & Voc Pay Net Pay
1	1012010002 SACHIN SHARDA ASST. TEACHER 4203-18 4007958190	UNITED BANK OF INDIA 308811240030 4203-18 004	22/09/1982 12/09/1982 31/03/2020	4620.00 0.00 0.00	1340.00 840.00 7854.00	1340.00 0.00 0.00	151.00 1800.00 498.00 3800.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 24074.00	0.00 0.00 0.00 0.00 21080.00
2	1012010002 SACHIN SHARDA ASST. TEACHER 4203-18 4007958190	UNITED BANK OF INDIA 308811240030 4203-18 004	22/09/1982 12/09/1982 31/03/2020	4620.00 0.00 0.00	1340.00 840.00 7854.00	1340.00 0.00 0.00	151.00 1800.00 498.00 3800.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 24074.00	0.00 0.00 0.00 0.00 21080.00
3	1012010002 SACHIN SHARDA ASST. TEACHER 4203-18 4007958190	UNITED BANK OF INDIA 308811240030 4203-18 004	22/09/1982 12/09/1982 31/03/2020	4620.00 0.00 0.00	1340.00 840.00 7854.00	1340.00 0.00 0.00	151.00 1800.00 498.00 3800.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 24074.00	0.00 0.00 0.00 0.00 21080.00

3- सभी चयन के बाद कर्मचारी के सभी प्रकार के बिल डेटा दिखाएं यदि आप मासिक डेटा चाहते हैं तो (चुनें / फ़िल्टर) महीने का चयन करें।

UP School Board

EMPLOYEE ALL SERVA

Employee BIL Report List

Year: 2020 Rural/Urban: Urban School Name: TETARI A.P. SEN MEMORIAL

Employee Name: Sachin SHARDA Month: 09/20

A.P. SEN MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE  
Pay Bill Before joining Date 1-Apr-2005

Earning Part		Deduction Part						Date: 19/09/2020		
Sl. No.	Employee Code Employee Name Designation Pay No.	Bank Name A/C Number Pay Level GPF/PPS No.	DOJ DOJ DOJ	Basic Pay App. Pay Per. Pay	HILL C.C.A. D.A.(%) Bonus Type	Gratuity Grat. Pay	GIS Income Tax GPF/PPS GPF Loan Amt	Recovery Type Recovery Amount MP's Int. Amt GPF Advance	APS Arrear Ret. Total Deduction	GT, SA, Reserve & Voc Pay Net Pay
1	1012010002 SACHIN SHARDA ASST. TEACHER 4203-18 4007958190	UNITED BANK OF INDIA 308811240030 4203-18 004	22/09/1982 12/09/1982 31/03/2020	4620.00 0.00 0.00	1340.00 840.00 7854.00	1340.00 0.00 0.00	151.00 1800.00 498.00 3800.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 24074.00	0.00 0.00 0.00 0.00 21080.00
2	1012010002 SACHIN SHARDA ASST. TEACHER 4203-18 4007958190	UNITED BANK OF INDIA 308811240030 4203-18 004	22/09/1982 12/09/1982 31/03/2020	4620.00 0.00 0.00	1340.00 840.00 7854.00	1340.00 0.00 0.00	151.00 1800.00 498.00 3800.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 24074.00	0.00 0.00 0.00 0.00 21080.00
3	1012010002 SACHIN SHARDA ASST. TEACHER 4203-18 4007958190	UNITED BANK OF INDIA 308811240030 4203-18 004	22/09/1982 12/09/1982 31/03/2020	4620.00 0.00 0.00	1340.00 840.00 7854.00	1340.00 0.00 0.00	151.00 1800.00 498.00 3800.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 24074.00	0.00 0.00 0.00 0.00 21080.00

4- अब आप कर्मचारी का मासिक डेटा देख सकते हैं।

Sl. No.	Employee Code	Basic Name	DOB	Basic Pay	N.R.A.	Swam Amt	GS	Recovery Amt	NPS Avail Amt	Total Deduction	Net Salary
1	141743 SHARMA SUDY	141743 SHARMA SUDY	20/08/1982	3000.00	3000.00	0.00	110.00	0.00	0.00	110.00	1890.00
Basic Pay - 3000.00		HRA - 1350.00		Dearness Allowance - 4200.00		PF - 175.00		Recovery Amt - 0.00		Net Salary - 1890.00	
Special Pay - 0.00		CCA - 360.00		Gratuity - 1200.00		Income Tax - 1000.00		NPS Avail Amt - 0.00		Total Salary - 55754.00	
Personal Pay - 0.00		DA - 7964.00		Annular Amt - 0.00		GPF Loan Amt - 10000.00		NPS Inst. Amt - 0.00		Net Salary - 31000.00	
Total Salary (Amount in Word) - Rs. Fifty Five Thousand Seven Hundred Fifty Four Only											

## b. एम्पलॉई जी.आई.एस. रिपोर्ट

स्टाफ मेनू के तहत रिपोर्ट मेनू जी.आई.एस. पर क्लिक करने के बाद एक नई विंडो / फॉर्म खुल जाएगा।

SNo	Name	Designation	Area Type	Pay Head	AG
1	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
2	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
3	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
4	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
5	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
6	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
7	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
8	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
9	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
10	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
11	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
12	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
13	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
14	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
15	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
16	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
17	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
18	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
19	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100
20	SHARMA SUDY	LECTURER	STAFF	1100	1100



विंडो में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर / स्टाफ जी.आई.एस. डेटा नीचे दिखाए गए अनुसार प्रदर्शित होगा ।

UP School Board

EMPLOYEE LISTING

Year: 2020 Rural/Urban: Urban

School Name: 124851-A.R. DEV MENDRA, GIRLS INTER COLLEGE Employee Name: RAJLAKSHI PANDEY

SNo	Name	Designation	Area Type	Pay
1	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
2	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
3	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
4	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
5	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
6	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
7	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
8	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
9	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
10	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
11	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
12	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
13	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
14	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
15	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
16	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
17	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
18	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
19	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00
20	ANISHA CHODH	LICTURER	Urban	176.00

UP School Board

EMPLOYEE LISTING

Year: 2020 Rural/Urban: Urban

School Name: 124851-A.R. DEV MENDRA, GIRLS INTER COLLEGE Employee Name: RAJLAKSHI PANDEY

School Name - A.R. DEV MENDRA, GIRLS INTER COLLEGE  
The SS Report of the Year - 2020  
District - GAZIABAD

SNo	Name	Designation	Area Type	Pay Month	SS
1	RAJLAKSHI PANDEY	POST. TEACHER	Urban	APRIL	176.00
2	RAJLAKSHI PANDEY	POST. TEACHER	Urban	MAY	176.00
3	RAJLAKSHI PANDEY	POST. TEACHER	Urban	JUNE	176.00
4	RAJLAKSHI PANDEY	POST. TEACHER	Urban	JULY	176.00
5	RAJLAKSHI PANDEY	POST. TEACHER	Urban	AUGUST	176.00
				<b>Grand Total</b>	<b>878.00</b>



फॉर्म में आवश्यक फ़ील्ड चुनने पर आयकर विवरण नीचे दिखाए गए अनुसार प्रदर्शित होगा।

UP School Board

EMPLOYEE INCOME TAX DETAILS

Year: 2020 Rural/Urban: Urban

School Name: STANLEY MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE Employee Name: KAJUMARI PRASAD

Selected Name - K.J. MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE  
The SAL Report of the Year - 2020  
District - Lucknow

Sl No.	Name	Designation	Area Type	Pay Band	MONTHLY SAL
1	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	URBAN	APPL	1100
2	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	URBAN	APPL	1100
3	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	URBAN	APPL	1100
4	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	URBAN	APPL	1100
5	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	URBAN	APPL	1100
<b>Grand Total</b>					<b>5500</b>

#### d. एम्पलॉई जी.पी.एफ. रिपोर्ट

स्टाफ जी.पी.एफ. रिपोर्ट मेनू के तहत क्लिक करने के बाद एक नई विंडो / फॉर्म खुल जाएगा।

UP School Board

EMPLOYEE GPF DETAILS

Year: 2020 Rural/Urban: Urban

School Name: STANLEY MEMORIAL GIRLS INTER COLLEGE Employee Name: KAJUMARI PRASAD

Sl No.	Name	Designation	OFF. AC	BANK NO.	MONTHLY SAL.	UPI BANK AC NO.	MO. SAL.	MO. SAL.	PERIOD	LEFT BAL.	UPI BANK AC NO.	PAY BAND
1	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	1	1100.00	1234567890	APPL
2	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	2	1100.00	1234567890	APPL
3	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	3	1100.00	1234567890	APPL
4	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	4	1100.00	1234567890	APPL
5	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	5	1100.00	1234567890	APPL
6	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	6	1100.00	1234567890	APPL
7	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	7	1100.00	1234567890	APPL
8	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	8	1100.00	1234567890	APPL
9	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	9	1100.00	1234567890	APPL
10	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	10	1100.00	1234567890	APPL
11	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	11	1100.00	1234567890	APPL
12	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	12	1100.00	1234567890	APPL
13	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	13	1100.00	1234567890	APPL
14	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	14	1100.00	1234567890	APPL
15	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	15	1100.00	1234567890	APPL
16	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	16	1100.00	1234567890	APPL
17	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	17	1100.00	1234567890	APPL
18	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	18	1100.00	1234567890	APPL
19	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	19	1100.00	1234567890	APPL
20	KAJUMARI PRASAD	POST-TEACHER	001	1234567890	1100.00	1234567890	1100.00	1100.00	20	1100.00	1234567890	APPL
<b>Grand Total</b>				<b>22000.00</b>	<b>22000.00</b>		<b>22000.00</b>			<b>11000.00</b>		



## e. एम्पलॉई एन.पी. एस. रिपोर्ट

स्टाफ मेनू के तहत स्टाफ एनपीएस रिपोर्ट पर क्लिक करने के बाद एक नई विंडो / फॉर्म खुल जाएगा।

**EMPLOYEE NPS DETAIL**

Year: 2020 Rural/Urban

School Name: Employee Name:

SNo	Name	Designation	NPS A/C	NPS Amt.	Govt. Contri	NPS Av. Amt.	Spec. NPS Av. Amt.	NPS Inc. Amt.	NPS Inc. No.	Pay Month
1	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
2	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
3	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	JUNE
4	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
5	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
6	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
7	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
8	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	JUNE
9	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
10	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
11	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
12	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
13	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	JUNE
14	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
15	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
<b>Grand Total:</b>				<b>84596.00</b>	<b>98415.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		

**EMPLOYEE NPS DETAIL**

Year: 2020 Rural/Urban

School Name: Employee Name:

SNo	Name	Designation	NPS A/C	NPS Amt.	Govt. Contri	NPS Av. Amt.	Spec. NPS Av. Amt.	NPS Inc. Amt.	NPS Inc. No.	Pay Month
1	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
2	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
3	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	JUNE
4	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
5	SAHAI JAYSHANKAR	ASST. TEACHER	11584708113	8899.00	8733.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
6	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
7	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
8	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	JUNE
9	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
10	SHRIGANESH	SR. ASSISTANT	11585782016	3522.00	4830.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
11	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
12	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
13	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	JUNE
14	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
15	SAHAI JETA SURESH	SR. ASSISTANT	11585407118	5487.00	6421.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
<b>Grand Total:</b>				<b>84596.00</b>	<b>98415.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		

विंडो में आवश्यक फ़्रील्ड चुनने पर धू स्टाफ एनपीएस विवरण नीचे दिखाए गए अनुसार प्रदर्शित होगा ।  
आप एक्सपोर्ट बटन पर क्लिक करके एक्सेल शीट में डेटा एक्सपोर्ट भी कर सकते हैं।

UP School Board

EMPLOYEE INFORMATION

Year: 2020 Rural/Urban: Rural School Name: JETADE A.P. SEN MEMORIAL GIRLS HIGHER COLLEGE Employee Name: DVA SAKSHI

School Name - J.P. SEN MEMORIAL GIRLS HIGHER COLLEGE  
The 8th Export of the Year - 2020  
District - JALAIKOT

Sl.No.	Name	Designation	MPLAIC	NPS Amt.	Govt. Cash	NPS Av. Amt.	Govt. MPLAIC Amt.	NPS Inv. Amt.	NPS 100%	Pay Month
1	DVA SAKSHI	HSST-TEACHER	1888720076	8400.00	8700.00	0.00	0.00	0.00	0	APRIL
2	DVA SAKSHI	HSST-TEACHER	1888720076	8400.00	8700.00	0.00	0.00	0.00	0	MAY
3	DVA SAKSHI	HSST-TEACHER	1888720076	8400.00	8700.00	0.00	0.00	0.00	0	JUN
4	DVA SAKSHI	HSST-TEACHER	1888720076	8400.00	8700.00	0.00	0.00	0.00	0	JULY
5	DVA SAKSHI	HSST-TEACHER	1888720076	8400.00	8700.00	0.00	0.00	0.00	0	AUGUST
<b>Grand Total:</b>				<b>24945.00</b>	<b>24945.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>	

Excel Spreadsheet showing the exported data from the UP School Board system. The spreadsheet contains the same employee information table as shown in the previous image, with columns for employee details and financial amounts.

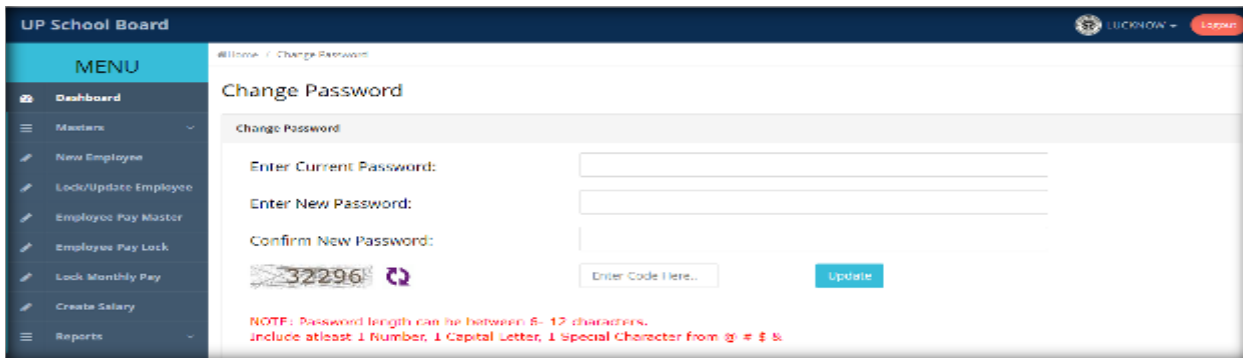
## डिआईओएस चेंज पासवर्ड



लॉगआउट बटन के पास ड्रॉपडाउन मेनू पर क्लिक करने पर उपयोगकर्ता को दो विकल्प मिलेंगे :

1. चेंज पासवर्ड
2. रजिस्टर मोबाइल नम्बर
3. चेंज मोबाइल नंबर फॉर डाटा अनलॉक

1. चेंज पासवर्ड विंडो पर क्लिक करने पर फॉर्म नीचे दिखाए अनुसार खुल जाएगा। यहां से उपयोगकर्ता पासवर्ड तभी बदल सकता है जब उसके पास वर्तमान पासवर्ड हो।

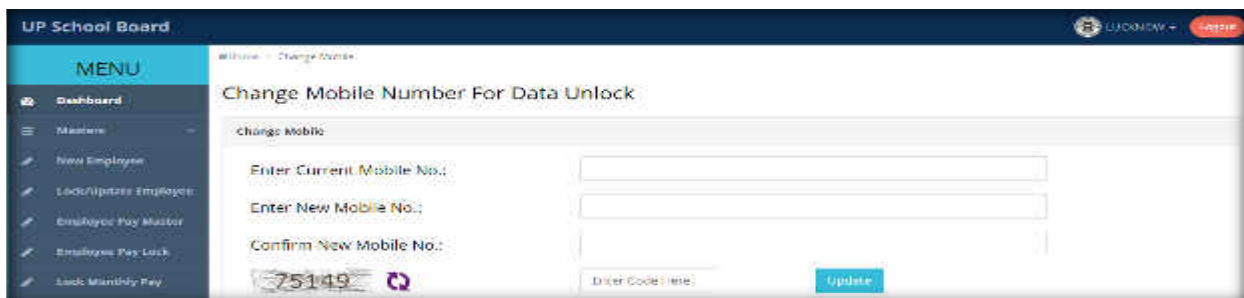


2. डेटा रजिस्टर मोबाइल नम्बर पर क्लिक करने पर नीचे दिखाए अनुसार खुल जाएगा। यहां उपयोगकर्ता पहली बार पंजीकरण करने के लिए मोबाइल नंबर दर्ज करें और मोबाइल नंबर की पुष्टि करें। यह मोबाइल नंबर स्कूल, कर्मचारी सूचना और कर्मचारी भुगतान विवरण में किसी भी परिवर्तन को प्रमाणित करेगा।



The screenshot shows the 'UP School Board' portal with a 'MENU' on the left. The main content area is titled 'Register Mobile Number'. Below the title, there is a 'Change Mobile' section with three input fields: 'Enter Mobile No.', 'Confirm Mobile No.', and a field for 'Enter Code Here'. A blue 'Update' button is located at the bottom right of the form. A QR code is visible below the 'Confirm Mobile No.' field.

3. डेटा अनलॉक विंडो / फॉर्म के लिए मोबाइल नंबर बदलने पर क्लिक करने पर नीचे दिखाए अनुसार खुल जाएगा। यहां से उपयोगकर्ता वर्तमान अपडेट किए गए मोबाइल नंबर को नए में बदल सकता है। यह मोबाइल नंबर ओटीपी के माध्यम से स्कूल, कर्मचारी सूचना और कर्मचारी भुगतान विवरण में किसी भी परिवर्तन को प्रमाणित करेगा।

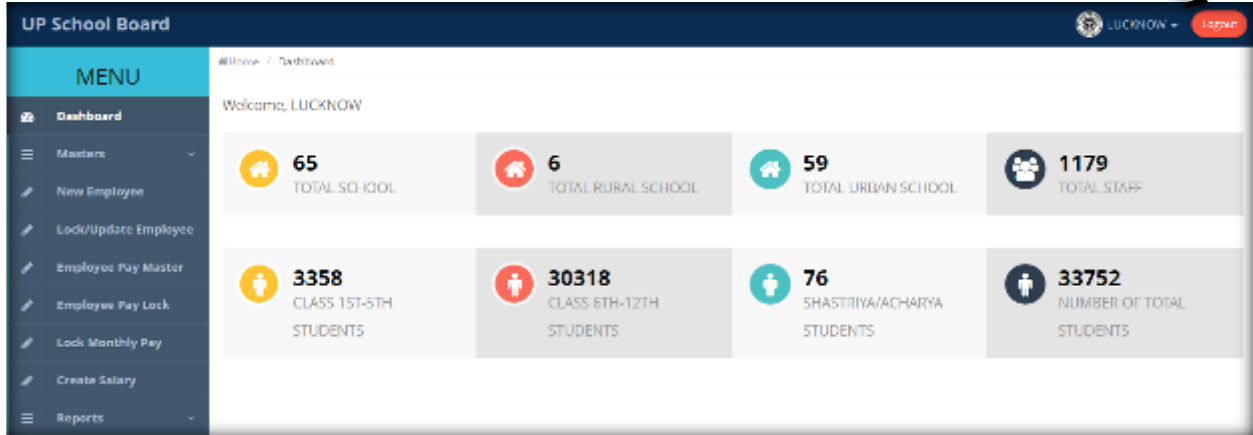


The screenshot shows the 'UP School Board' portal with a 'MENU' on the left. The main content area is titled 'Change Mobile Number For Data Unlock'. Below the title, there is a 'Change Mobile' section with three input fields: 'Enter Current Mobile No.', 'Enter New Mobile No.', and 'Confirm New Mobile No.'. A blue 'Update' button is located at the bottom right of the form. A QR code is visible below the 'Confirm New Mobile No.' field.



## डिआईओएस लॉगआउट :-

लॉग आउट करने के लिए लॉगआउट बटन ऊपरी दाएं कोने पर दिया गया है।



## कांटेक्ट डिटेल:-

मोबाइल नंबर: - +918574905535 (Timing 10 am – 6 pm, For Technical Support)

ईमेल आईडी :- [dirse\[at\]nic\[dot\]in](mailto:dirse[at]nic[dot]in)